REGIA PUBLICĂ LOCALĂ A PĂDURILOR KRONSTADT R.A.

Braşov, str. Panseluţelor nr. 23 bl. 1 Tel.: 0368/405 401, 0368/405 402, Fax: 0368/405 403,
e-mail: rplpkronstadt@yahoo.com
Certif. înreg. RNAPOS Seria A, nr. 7, C.U.I.: RO 17730816
Operator de date cu caracter personal 28437

REGIA PUBLICĂ LOCALĂ A PĂDURILOR
KRONSTADT RA
INTERN
Nr. 2169 U Data 05.06.2018

RAPORT ANUAL
privind activitatea Regiei Publice Locale a Pădurilor Kronstadt R.A. pentru anul 2017

A. Consideraţii introductive. Scurtă prezentare a R.P.L.P. Kronstadt R.A.

1.1. Elemente generale de identificare a R.P.L.P. Kronstadt R.A.

Regia Publică Locală a Pădurilor Kronstadt R.A., având sediul în Municipiul Braşov, str. Panseluţelor, nr. 23, bl.1, jud. Braşov, este o structură cu specific silvic aflată în subordinea Consiliului Local al Municipiului Braşov, iar conform Regulamentului de Organizare şi Funcţionare, Regia Publică Locală a Pădurilor Kronstadt R.A. este constituită ca persoană juridică şi funcţionează pe bază de gestiune economică şi autonomie financiară.

Aceasta a fost înfiinţată în anul 2005 prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Braşov, având ca obiect de activitate aplicarea strategiei naţionale în domeniul silviculturii acţionând pentru apărarea, conservarea şi dezvoltarea durabilă a fondului forestier proprietate publică a Municipiului Braşov, în vederea valorificării, prin acte şi fapte de comerţ, a produselor specifice fondului forestier, potrivit prevederilor legale, în condiţii de eficienţă economică, exercitând şi atribuţii de serviciu public cu specific silvic.

Această structură a fost înfiinţată în scopul asigurării unei gospodăriri durabile a fondului forestier, conservării şi dezvoltării pădurilor administrate precum şi al dezvoltării activităţiilor conexe.

În vederea realizării obiectului principal de activitate – Silvicultură şi alte activităţi forestiere, precum şi a activităţilor conexe acestora, aşa cum sunt definite în statutul regiei – resursele materiale şi umane sunt mobilizate eficient, respectându-se principiul unei bune gestiuni economico-financiare şi a unui management financiar sănătos.

Una din pricipalele atribuţii ale Regiei, este aceea că asigură finanţarea lucrărilor necesare în vederea gospodăririi raţionale a fondului forestier proprietate publică a Municipiului Braşov, pe care îl are în administrare şi a desfăşurării normale a activităţii, în condiţiile prevăzute de lege.

Regia Publică Locală a Pădurilor Kronstadt R.A. administrează suprafaţa de 14.648 ha fond forestier – proprietate publică a Municipiului Braşov (din care 14.269 ha pădure iar diferenţa de 379 ha sunt alte terenuri forestiere cu altă destinaţie (pepiniere, terenuri ocupate de construcţii şi curţile eferente acestora, terenuri destinate împăduririi, albiile cursurilor de apă, terenuri neproductive, etc.), grupată din punct de vedere amenajistic în 6 Unităţi de Bază sau de Producţie precum şi 669,00 ha păşune. Din această suprafaţă, 10.516,00 ha sunt păduri cu **funcţii speciale de protecţie**, încadrate în Grupa I funcţională, iar 3.753 ha sunt păduri cu funcţii de Producţie şi Protecţie, încadrate în grupa a II-a funcţională. În suprafaţa de fond forestier administrată de către regie sunt constituite 3 (trei) rezervaţii naturale, respectiv Rezervaţia Muntele Tâmpa cu o

suprafaţa de 188,20 ha în fondul forestier administrat, Rezervaţia Postăvarul cu o suprafaţă de 931,00 ha în fondul forestier administrat şi Rezervaţia Stejerişul Mare cu o suprafaţă de 16,30 ha în fondul forestier administrat. Suprafaţa totală a ariilor protejate din fondul forestier administrat este de 1135,50 ha şi reprezintă 7,8% din acesta. Din suprafaţa totală de fond forestier menţionată mai sus, 13487,4 ha au fost supuse certificării managementului forestier în sistem FSC. Suprafaţa aferentă UB VII Râul Mic (respectiv 1159,7 ha) nu a fost inclusă în procesul de certificare deoarece în această zonă sunt propuse investiţii de dezvoltare a domeniului schiabil şi a infrastructurii turistice pentru staţiunea turistică de interes naţional Poiana Braşov. Prezentul plan de management se referă la întreaga suprafaţă de fond forestier administrată de R.P.L.P. Kronstadt R.A., respectiv 14648 ha.

Regia Publică Locală a Pădurilor Kronstadt R.A. este condusă de un inginer silvic – Director – Şef Ocol, care coordonează o echipă formată din personal tehnic cu studii superioare şi medii în specialitatea silvică, personal cu studii economice precum şi personal cu studii juridice.

Aparatul regiei se compune din 16 compartimente/servicii, formaţia de producţie - exploatare şi patru subdiviziuni administrative de gospodărire şi pază organizate în districte silvice, cărora le corespund 19 cantoane silvice. Districtele silvice sunt conduse de ingineri – şefi de district Suprafaţa minimă a unui canton în cadrul ocolului este de 141,80 ha iar cea maximă de 1885,70 ha. Actuala arondare pe cantoane corespunde scopurilor de gospodărire şi pază a pădurilor.

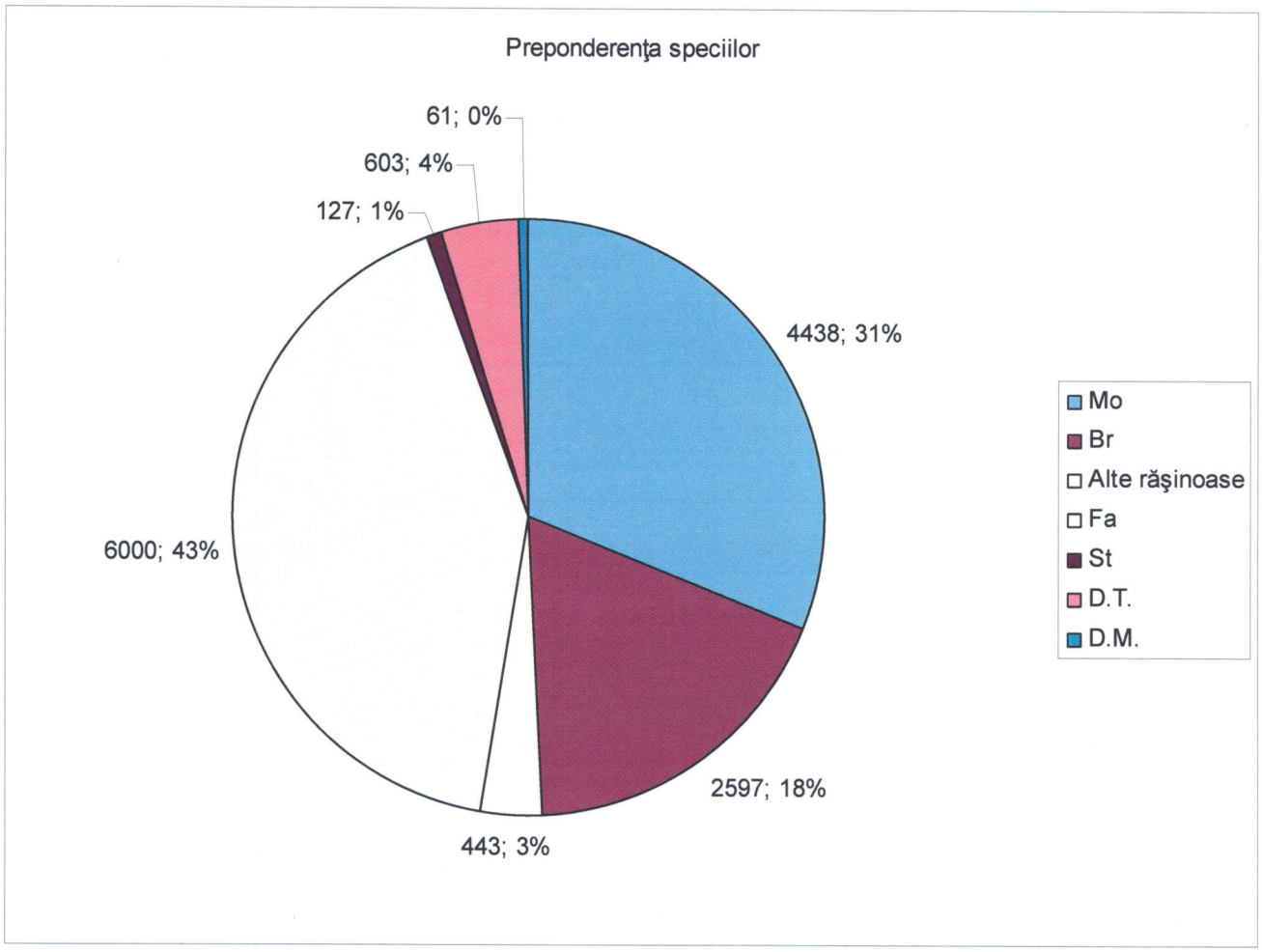
Regia Publică Locală a Pădurilor Kronstadt R.A. dispune de o structură organizatorică eficientă şi flexibilă asigurându-se pe de o parte valorificarea superioară a resurselor umane şi materiale, iar pe de altă parte cadrul organizatoric şi decizional eficient.

Suprafaţa administrată de regie este amplasată în principal în imediata vecinătate a Municipiului Braşov, în masivele Postăvarul şi Piatra Mare, dar şi în Masivul Ciucaş, în bazinul râului Tărlung pe versanţii Munţilor Gârbovei şi pe versantul estic al Munţilor Perşani, în totalitate pe teritoriul administrativ al judeţului Braşov.

Principalele cursuri de apă, în al căror bazine hidrografice sunt localizate suprafeţele de fond forestier administrate de către regie, sunt: bazinul hidrogafic al râului Timiş (UP III Postăvarul, UP IV Braşov, UP V Râul Mic), bazinul hidrogafic al râului Tărlung (UP II Tărlung), bazinul hidrogafic al râului Buzău (UP I Ciucaş) şi bazinul hidrografic al râului Olt (UB VI Pârâul Adânc).

Accesul dinspre Municipiul Braşov se poate realiza pe următoarele drumuri auto: DN 1, DN 1A, DN 73, DN 13, DN 11.

Caracteristicile fondului forestier proprietate publică a Municipiului Braşov, administrat de Regia Publică Locală a Pădurilor Kronstadt R.A.:



1.2. Atribuţiile Regiei Publice Locale a Pădurilor Kronstadt R.A.

Regia Publică Locală a Pădurilor Kronstadt R.A. are următoarele atribuţii:

1) asigură integritatea fondului forestier proprietate publică a Municipiului Braşov, precum şi a celui aparţinând altor deţinători pe care îl are în administrare, şi gospodărirea durabilă a pădurilor de pe cuprinsul acestora;

2) asigură finanţarea lucrărilor necesare în vederea gospodăririi raţionale a fondului forestier proprietate publică a Municipiului Braşov, pe care îl are în administrare şi a desfăşurării normale a activităţii, în condiţiile prevăzute de lege;

3) organizează şi realizează, în condiţiile prevăzute de lege, cadastrul pentru fondul forestier proprietate publică a Municipiului Braşov, pe care îl are în administrare, cu respectarea normelor tehnice şi a prevederilor legale în vigoare;

4) ia măsuri de lichidare a enclavelor din fondul forestier şi de corectare a perimetrului pădurilor prin schimburi, prin cumpărare de terenuri sau prin alte modalităţi prevăzute de lege, pe bază de acte autentice, în condiţiile prevăzute de lege;

5) efectuează schimburi de terenuri, scoaterea definitivă sau ocuparea temporară a unor terenuri din fondul forestier, potrivit prevederilor legale;

6) îndeplineşte atribuţiile prevăzute de lege referitoare la exercitarea dreptului de preempţiune în cazul tuturor vânzărilor de bunăvoie sau silite, la preţ şi în condiţii egale, pentru enclavele din fondul forestier proprietate publică a Municipiului Braşov, pe care îl are în administrare, şi pentru terenurile limitrofe acestuia,

7) poate cumpăra, în condiţiile prevăzute de lege, terenuri proprietate privată sau poate prelua asemenea terenuri, în cazul donării lor de către proprietari, cu respectarea prevederilor legale, în vederea împăduririi, cu suportarea cheltuielilor din fondul de conservare şi regenerare a pădurilor;

8) organizează şi execută paza fondului forestier pe care îl administrează împotriva tăierilor ilegale de arbori, furturilor, distrugerilor, degradărilor, păşunatului, braconajului şi altor fapte păgubitoare, precum şi măsurile de prevenire şi stingere a incendiilor în fondul forestier administrat, asigurând în acest sens dotarea tehnică necesară;

9) organizează şi execută, în conformitate cu prevederile amenajamentelor silvice sau ale altor studii de specialitate, lucrările de regenerare şi de reconstrucţie ecologică a pădurilor pe care le administrează, precum şi cele de îngrijire a arboretelor tinere şi de întreţinere a regenerărilor;

10) asigură realizarea compoziţiilor de regenerare stabilite prin amenajamentele silvice sau prin alte studii de specialitate în fondul forestier pe care îl administrează; poate realiza împăduriri în afara fondului forestier precum şi perdele forestiere de protecţie în condiţiile prevăzute de lege;

11) urmăreşte protejarea terenurilor din fondul forestier pe care îl administrează împotriva eroziunii şi a altor forme de degradare, în baza proiectului de ameliorare, propunând şi coordonând lucrări de corectare a torenţilor pe terenurile forestiere aflate în perimetrele de ameliorare finanţate de la bugetul de stat, bugetul local sau din credite externe, potrivit legii;

12) asigură starea fitosanitară corespunzătoare a pădurilor pe care le administrează organizând acţiunile necesare pentru depistarea, prevenirea şi combaterea bolilor şi a dăunătorilor;

13) amplasează şi pune în valoare masa lemnoasă care urmează să se recolteze anual din pădurile pe care le administrează, în conformitate cu posibilitatea pădurilor, stabilită prin amenajamentele silvice;

14) exercită controlul respectării regulilor silvice de exploatare a lemnului în pădurile pe care le administrează, pentru prevenirea prejudicierii seminţişurilor şi arborilor pe picior, degradării solului, declasării lemnului, precum şi prevenirea altor fapte asemănătoare şi ia măsuri în baza legislaţiei în vigoare, sancţionând abaterile constatate;

15) controlează provenienţa materialelor lemnoase şi a celorlalte produse specifice fondului forestier, legalitatea circulaţiei lor pe drumurile acestora şi urmăreşte sancţionarea neregulilor constatate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

16) asigură valorificarea, în condiţii de eficienţă economică, a masei lemnoase aprobate pentru recoltare din pădurile pe care le administrează, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;

17) achiziţionează masa lemnoasă pe picior şi produse fasonate de la alţi operatori economici din ţară şi străinătate, pe care le poate valorifica către terţi, în condiţiile prevăzute de lege;

18) realizează tăierea, rindeluirea, prelucrarea mecanică şi uscarea lemnului, impregnarea sau tratarea chimică a acestuia cu conservanţi sau alte tehnologii;

19) realizează produsele din lemn ce urmează să fie utilizate, în principal, în industria de construcţii, fabricarea caselor şi căsuţelor prefabricate din lemn şi a unor elemente componente ale acestora;

20) prelucrează materialul lemnos exploatat şi valorifică produsele rezultate în condiţii de eficienţă economică;

21) execută în regie proprie sau prin operatori economici specializaţi lucrări de exploatare a masei lemnoase din pădurile pe care le administrează, în condiţiile prevăzute de lege, în scopul gospodăririi raţionale a acestora şi al valorificării superioare a lemnului, asigurării regenerării la timp a arboretelor şi al evitării declasării lemnului;

22) execută în condiţii de eficienţă economică prelucrarea brută a lemnului prin încheierea de contracte cu societăţi comerciale ce au ca obiect de activitate prelucrarea brută a lemnului;

23) valorifică sortimentele rezultate din prelucrarea primară şi industrială a lemnului;

24) stabileşte şi asigură realizarea reţelei de drumuri forestiere necesare accesibilizării bazinelor forestiere, pentru o gospodărire mai bună a pădurilor, în condiţiile prevăzute de lege;

25) execută lucrări de construire, întreţinere şi reparaţii ale drumurilor forestiere pe care le administrează, în regie proprie sau prin operatori economici de specialitate;

26) administrează ariile forestiere protejate, asigurând conservarea biodiversităţii acestora, în condiţiile prevăzute de lege;

27) gestionează fondul cinegetic care îi este atribuit conform legii răspunzând de realizarea efectivelor optime de vânat, prin acţiuni de selecţie a vânatului, de asigurare a hranei, a adăpostului, a zonelor de linişte şi de înmulţire a acestuia, a repopulării în unele fonduri şi de recoltare a efectivelor aprobate prin programe anuale de prevenire şi combatere a braconajului;

28) gestionează fondul cinegetic, organizează acţiuni de vânătoare pentru cetăţenii români şi străini, în fondul cinegetic gestionat, în condiţiile prevăzute de lege;

29) îndeplineşte orice alte atribuţii prevăzute de lege, referitoare la gospodărirea fondului cinegetic;

30) organizează acţiuni de silvoturism, activităţi sportive, recreative şi distractive, precum şi de filmare şi fotografiere a vânatului viu şi a peisajului natural;

31) recoltează, achiziţionează, prelucrează şi valorifică, în condiţii de eficienţă economică, produsele lemnoase şi nelemnoase specifice fondului forestier – fructe de pădure, ciuperci comestibile din flora spontană şi cultivate, carne de vânat, vânat, trofee de vânat, cherestele, produse semifabricate din lemn şi altele asemenea, în condiţiile prevăzute de lege;

32) produce, în solarii şi pepiniere, puieţi forestieri, arbori şi arbuşti ornamentali, pomi de Crăciun, asigură recoltarea seminţelor forestiere, atât pentru necesităţile proprii cât şi pentru valorificare către terţi, în condiţii de eficienţă economică, conform legii; produce şi valorifică în aceleaşi condiţii, produse artizanale specifice şi produse specifice naturalizate;

33) administrează, pe bază de contract, terenuri forestiere proprietate privată sau aparţinând unităţilor administrativ-teritoriale, precum şi păşuni sau alte terenuri din afara fondului forestier, în condiţiile prevăzute de lege;

34) prestează la cerere, contra cost, în condiţiile prevăzute de lege, servicii de specialitate în pădurile proprietate privată sau aparţinând unităţilor administrativ-teritoriale, precum şi pe terenurile cu vegetaţie forestieră din afara fondului forestier, cum sunt: lucrări de punere în valoare, împăduriri, combaterea dăunătorilor şi altele;

35) asigură, potrivit legii, activitatea de transport rutier de mărfuri şi persoane în scopul realizării obiectului său de activitate, precum şi prestarea contra cost, de servicii, lucrări şi transport rutier de mărfuri şi persoane pentru terţi;

36) realizează acte şi fapte de comerţ interior şi exterior, în vederea valorificării eficiente a produselor specifice fondului forestier şi a altor produse, potrivit legii;

37) realizează servicii de publicitate şi activităţi de studiere a pieţei în domeniu, potrivit legii;

38) prestează, în condiţiile prevăzute de lege, servicii de consultanţă specifice obiectului de activitate, în ţară şi în străinătate;

39) stabileşte relaţii specifice domeniului său de activitate, potrivit legii, cu regii autonome, societăţi comerciale, precum şi cu alte terţe persoane fizice şi juridice, române sau străine, pentru realizarea în comun de activităţi de producţie, cercetare, asistenţă tehnică, dezvoltare, comercializare, pe baze contractuale;

40) Închiriază la nevoie spaţiile de care dispune pentru desfăşurarea activităţilor specifice domeniului de activitate;

41) asigură în condiţiile prevăzute de lege, aprovizionarea tehnico-materială necesară desfăşurării normale a activităţilor proprii, prin operatori economici din ţară şi străinătate;

42) stabileşte tarife pentru lucrări, produse şi servicii din domeniul său de activitate, potrivit legii;

43) realizează politica de credite şi a altor surse de finanţare, de programare şi executare a activităţii economico-financiare, întocmirea bugetului anual de venituri şi cheltuieli, urmărirea şi analiza execuţiei acestuia, precum şi stabilirea destinaţiei profitului, potrivit legii;

44) stabileşte măsurile necesare în vederea obţinerii de profit;

45) iniţiază şi organizează acţiuni de cooperare tehnico-economică şi ştiinţifică cu operatori economici şi cu firme din ţară şi din străinătate, în condiţiile prevăzute de lege;

46) asigură realizarea cercetărilor ştiinţifice de specialitate, a lucrărilor de amenajare a pădurilor şi proiectarea lucrărilor de investiţii, precum şi realizarea asistenţei tehnice de specialitate prin unităţile de profil atestate, în condiţiile prevăzute de lege;

47) urmăreşte aplicarea în domeniul său de activitate a rezultatelor cercetărilor ştiinţifice, în scopul modernizării şi perfecţionării gospodăririi pădurilor;

48) participă cu produse specifice fondului forestier şi fondului cinegetic la expoziţii şi târguri din ţară şi din străinătate, putând organiza, la rândul său, asemenea manifestări;

49) asigură desfăşurarea corespunzătoare a activităţii de propagandă, ziaristică şi publicitate, specifică obiectului său de activitate;

50) valorifică conform prevederilor legale, materialul lemnos confiscat, sumele obţinute având destinaţia prevăzută de legislaţia în vigoare;

51) reprezintă în justiţie, în nume propriu, dreptul de administrare în domeniul care constituie obiectul său de activitate precum şi în numele proprietarului, prin mandat special, dreptul de proprietate asupra fondului forestier dat regiei în administrare;

52) execută lucrări şi prestează servicii de întreţinere a spaţiilor verzi şi a parcurilor proprietate publică şi/sau privată a Municipiului Braşov, precum şi activităţi de întreţinere peisagistică, în condiţiile prevăzute de lege;

53) asigură ca structură proprie de specialitate a Consiliului Local al Municipiului Braşov, pregătirea şi managementul proiectelor finanţate prin programe europene, având capacitatea tehnico-economică de a conduce activităţi de anvergură corespunzătoare dimensiunii proiectelor, pentru care se va solicita sprijin financiar nerambursabil.

1.3. Domeniile de activitate ale R.P.L.P. Kronstadt R.A.

În centrala Regiei Publice Locale a Pădurilor Kronstadt R.A., la data de 31.12.2017 sunt organizate următoarele compartimente de specialitate:

Oficiu Fond Forestier – responsabilii oficiului asigură şi răspunde de integritatea fondului forestier prin gospodărirea pe baza amenajamentelor silvice, prin aplicarea corespunzătoare a tratamentelor, întocmirea corectă şi la termen a actelor de punere în valoare în conformitate cu posibilitatea pădurilor, organizează şi execută controlul respectării regulilor silvice de exploatare a lemnului, urmăreşte executarea la timp a lucrărilor de îngrijire a fondului forestier.

Compartiment Cultură, Pază şi Protecţie – responsabilul compartimentului răspunde de integritatea fondului forestier prin activitatea de pază a pădurilor şi a vegetaţiei forestiere, respectând regulamentul de pază, participând la patrulări şi acţiuni care să împiedice sustragerile ilegale de material lemnos din fondul forestier şi urmărind starea fitosanitară a pădurilor luând măsuri necesare pentru protecţia acestora şi combaterea dăunătorilor.

De asemenea, responsabilul compartimentului răspunde de cultura, regenerarea şi refacerea pădurilor, identificarea suprafeţelor ce urmează a fi impădurite, stabilirea soluţiilor tehnice, întocmirea documentaţiilor tehnice, executarea lucrărilor şi conducerea acestora până la starea de masiv, răspunde de activitatea de producere a puieţilor în pepiniere şi solarii conform tehnologiilor şi instrucţiunilor în vigoare. Întocmeşte documentaţiile tehnico-economice privind lucrările de investiţii, reparaţii capitale şi reparaţii curente pentru obiectivele propuse.

Compartiment Mecanizare, Investiţii – responsabilul compartimentului analizează, împreună cu conducerea regiei, propunerile de investiţii primite de la compartimentele funcţionale ale regiei, în vederea cuprinderii acestora în planul de investiţii, întocmeşte şi supune spre aprobare programele de investiţii anuale în vederea fundamentarii BVC-ului anual al regiei, asigură obţinerea, unde este cazul, a acordurilor/avizelor necesare, obţinerea certificatelor de urbanism/autorizaţiilor de construire prin depunerea documentaţiilor necesare obţinerii certificatelor de urbanism (CU), acordurilor/avizelor necesare, precum şi a autorizaţiilor de construire (AC), urmărirea procedurilor de obţinere a acestor documente, participă la predarea amplasamentelor către constructori, împreună cu deţinătorii de reţele, care au eliberat avize: apă-canal, termoficare, telefonie, electrice, gaze natural ş.a.

De asemenea, acesta participă în comisiile de evaluare a ofertelor în cadrul procedurilor de achizitii publice de servicii, lucrări, produse, conf. Legii nr. 98/2016, pentru obiectivele de investiţii, participă în comisiile de recepţie la terminarea lucrărilor şi finale şi/sau punere în funcţiune a investiţiilor realizate şi asigură gestiunea investiţiilor realizate.

Tot responsabilul compartimentului răspunde de activitatea de mecanizare pentru autovehiculele din parcul auto al regiei cu tonajul mai mic de 3,5 to.

Compartiment Resurse Umane – responsabilul compartimentului întocmeşte organigrama, statul de funcţii şi statul de personal al regiei, întocmeşte şi păstrează dosarul personal al fiecărui angajat, conform prevederilor legale în vigoare, eliberează copii ale documentelor existente în dosarul personal, copii ale paginilor din registrul electronic şi adeverinţă de vechime în muncă, la solicitarea scrisă a salariatului, întocmeşte ordinele şi deciziile emise de

directorul regiei, întocmeşte împreună cu consilierul juridic, Contractul Colectiv de Muncă şi Regulamentul Intern de Organizare şi Funcţionare ale regiei.

Este persoana responsabilă cu implementarea prevederilor referitoare la declaraţiile de avere şi declaraţiile de interese, completează registrul declaraţiilor de avere şi registrul declaraţiilor de interese, conform prevederilor legale în vigoare.

De asemenea, urmăreşte aplicarea corectă a prevederilor Legii 53/2003-Codul Muncii, cu modificările şi completările ulterioare, a Regulamentului Intern de Organizare şi Funcţionare al R.P.L.P. Kronstadt RA şi a Contractului Colectiv de Muncă, aplicabil.

Compartimentul Administrativ – aflat în subordinea Contabilului Şef, are ca obiect de activitate, prin personalul din cadrul acestuia, executarea tuturor lucrărilor de reparaţii şi întreţinere a instalaţiilor electrice de la sediul regiei precum şi cele ale imobilelor şi obiectivelor din administrarea regiei, precum şi supreavegherea instalaţiilor de încălzire din sediul regiei, asigurând încălzirea corespunzătoare şi a instalaţiilor electrice şi sanitare anunţând orice defecţiune conducerii regiei.

De asemenea, personalul din cadrul acestui compartiment asigură şi execută zilnic curăţenia şi aerisirea încăperilor din sediul regiei, menţine curăţenia în jurul clădirii, în curte şi întreţine spaţiul verde, întreţine zilnic vesela şi aparatura de uz casnic, executând lunar curaţenie generală prin spălatul geamurilor, întreţinere mobilier, spălat perdele, curăţat covoare.

Compartiment Producţie şi Protecţia Muncii – responsabilul compartimentului răspunde de exploatarea masei lemnoase în regie proprie, extragerea şi toaletarea arborilor pe domeniul public al Municipiului Braşov, activitatea de mecanizare, activitatea de drumuri forestiere şi protecţia muncii. Are în subordine echipa de producţie, exploatare.

Compartiment Informatică – G.I.S. – responsabilul compartimentului răspunde de introducerea, stocarea, interogarea, manipularea, analizarea şi vizualizarea oricărei forme de date şi informaţii referenţiate spaţial; are ca responsabilitate permanentă, în activitatea de administare a fondului forestier, utilizarea eficientă a tehnologiilor oferite de Sistemele Informatice Geografice (G.I.S.), Sistemele de Poziţionare Globală (G.P.S.) şi Teledetecţie Satelitară (R.S.); trebuie să execute activităţi de achiziţii de date, coordonate, sincronizare, achiziţii de date cu specific silvic, geografic şi descriptiv în vederea gestionării fondului forestier, într-un G.I.S.

Compartiment Vânătoare – responsabilul compartimentului organizează, controlează şi răspunde de întreaga activitate de pază şi ocrotire a vânatului pentru Fondul cinegetic nr.18 Timiş, gestionat de către R.P.L.P. Kronstadt RA, astfel: cunoaşte şi aplică prevederile actelor normative în vigoare privind domeniul cinegetic şi ale altora care au aplicare şi în acest domeniu, cunoaşte şi aplică actele normative privind regimul armelor şi muniţiilor, urmăreşte creşterea potenţialului biologic al vânatului, prin menţinerea sau îmbunătăţirea condiţiilor naturale de mediu referitoare la hrana, apa, adăpost şi linişte, precum şi la cultivarea suprafeţelor din fondul forestier, puse la dispoziţie în acest scop;

Organizează şi conduce acţiunile de vânătoare organizate pe fondul cinegetic gestionat de către R.P.L.P Kronstadt R.A.

Organizează şi conduce acţiuni de prevenire, monitorizare şi îndepărtare a exemplarelor din fauna cinegetică, reprezentate frecvent de specia urs, ce constituie un factor de risc în ceea ce

priveşte ordinea şi liniştea publică, integritatea fizică a persoanelor sau a bunurilor, prin folosirea de preferinţă a mijloacelor şi metodelor care nu vatămă exemplarele în cauză.

Propune şi organizează acţiuni de capturare şi relocare a exemplarelor de urs ce frecventează cu notorietate suprafaţa de intravilan în cazul în care măsurile de îndepărtare nu au efectul scontat.

În vederea asigurării unui management durabil al populaţiilor de vânat si creşterea sustenabilităţii financiare a compartimentului de vânătoare, organizează şi conduce activitatea de turism cinegetic, activitate desfăşurată în scopul ocrotirii ecofondului şi genofondului cinegetic.

Oficiu Juridic – responsabilii compartimentului reprezintă şi susţine interesele regiei în faţa instanţelor de judecată, avizează pentru legalitate contractele încheiate de regie, acordă sprijin şi consiliere de specialitate tuturor compartimentelor din cadrul regiei

Compartiment Proiecte de Dezvoltare – Achiziţii Publice – responsabilii compartimentului stabileşte obiectivele de investiţie ale regiei, identifică oportunităţi de finanţare, coordonează activităţile desfăşurate în cadrul programelor de finanţare derulate de regie, asigură realizare,a conform prevederilor legale, a activităţii de achiziţii publice, urmăreşte respectarea manualelor de achiziţii publice precum şi a legislaţiei în vigoare privind achiziţiile

Compartiment Secretariat – responsabilul compartimentului înregistrează corespondenţa în registrele speciale ale regiei, răspunde de activitatea pentru relaţii cu publicul, primeşte, înregistrează şi se îngrijeşte de expedierea răspunsurilor către petiţionari în termenele prevăzute de lege, şine evidenţa arhivei şi gruparea documentelor conform prevederilor legale.

De asemenea, responsabilul compartimentului are şi atribuţiuni privind arhivarea documentelor regiei şi gestionarea relaţiilor cu publicul.

Compartiment Financiar – Contabilitate – are ca principale activităţi:

- Întocmirea bugetului de venituri şi cheltuieli şi urmărirea realizării prevederilor acestuia;
- Urmărirea realizării indicatorilor de performanţă;
- Conducerea financiar – contabilă conform legislaţiei în vigoare;
- Stabilirea circuitului documentelor în cadrul Regiei şi avizarea acestora;
- Întocmirea corectă şi la timp a rapoartelor financiar – contabile;
- Ţinerea evidenţei asupra valorificării masei lemnoase către agenţii economici şi către populaţie;
- Constituirea fondurilor speciale, conform legislaţiei în vigoare;
- Urmărirea respectării prevederilor contractuale, prin aplicarea vizei de C.F.P.;

Obiectul de activitate al regiei constă în:

- asigurarea integrităţii şi pazei fondului forestier administrat;
- cultura şi refacerea pădurilor din fondului forestier administrat;
- operaţiunile culturale şi conducerea arboretelor spre realizarea ţelurilor de producţie stabilite;
- valorificarea superioară a masei lemnoase;

- reconsiderarea funcţiilor protective ale pădurilor intr-un concept mai larg al Pădurilor cu Valoare Ridicată de Conservare.

Regia poate avea şi alte obiecte de activitate, reprezentate prin procese conexe activităţii de baza, cum ar fi: gestionarea fondurilor de vânătoare, activităţi de silvo-turism, protejarea ecosistemelor forestiere etc.

Regia urmăreşte cu prioritate **aplicarea strategiei naţionale în domeniul silviculturii acţionând pentru apărarea, conservarea şi dezvoltarea durabilă a fondului forestier proprietate publică a Municipiului Braşov** în vederea valorificării, prin acte şi fapte de comerţ, a produselor specifice fondului forestier, potrivit prevederilor legale, în condiţii de eficienţă economică, exercitând şi atribuţii de serviciu public cu specific silvic.

Având în vedere diversitatea funcţiilor îndeplinite de pădurile proprietate a Municipiului Braşov (producţie de masă lemnoasă, protejarea unor specii şi habitate, recreare, asigurarea resurselor de apă, protecţie împotriva eroziunii, poluării etc.) şi complexitatea activităţilor în care este implicată regia (management forestier, conservarea biodiversităţii, educaţie şi cercetare silvică, etc.) precum şi faptul că regia îsi propune să promoveze un management forestier responsabil din punct de vedere al **mediului**, benefic din punct de vedere **social** şi viabil **economic**, certificarea modului de gospodărire a acestor păduri **printr-un sistem recunoscut la nivel internaţional constituie o prioritate pentru regie.**

Un astfel de certificat reprezintă o dovadă a calităţii managementului şi a respectării legislaţiei naţionale şi internaţionale referitoare la utilizarea şi protejarea resurselor forestiere. Sistemul propus de Forest Stewardship Council (FSC) a fost considerat drept cel mai potrivit pentru atingerea acestui obiectiv având în vedere că acesta ia explicit în considerare cele trei laturi principale care se întrepătrund în gospodărirea pădurilor, respectiv domeniile de **mediu**, **social** şi **economic**.

Prin urmare, Regia Publică Locală a Pădurilor Kronstadt R.A. se obligă să respecte prevederile tuturor principiilor şi criteriilor din stadardul de certificare FSC.

Pentru atingerea acestui scop şi pentru a asigura transparenţa întregii activităţi de management forestier, regia adoptă **următoarele proceduri explicite, referitoare la aspecte de certificare FSC acoperite incomplet în procedurile deja existente la nivelul regiei.**

Regia Publică Locală a Pădurilor Kronstadt R.A. are ca scop gospodărirea durabilă şi unitară în conformitate cu prevederile amenajamentelor silvice şi ale normelor de regim silvic a fondului forestier proprietate publică a Municipiului Braşov şi al altor unităţi administrativ-teritoriale, a fondului forestier proprietate privată a unităţilor de cult (parohii, schituri, mănăstiri) şi a instituţiilor de învăţământ, a fondului forestier proprietate privată indiviză a persoanelor fizice (foşti composesori, moşneni şi răzeşi sau moştenitori ai acestora), a fondului forestier proprietate a persoanelor fizice, în vederea creşterii contribuţiei pădurilor la îmbunătăţirea condiţiilor de mediu şi la asigurarea economiei locale cu lemn, cu alte produse ale pădurii şi cu servicii specifice silvice.

Dat fiind faptul că zona intravilană a Municipiului Braşov este limitrofă fondului forestier, implicarea acestei instituţii în activităţile cu specific silvic ale Administraţiei Publice Locale – Primăria Braşov, trebuie să devină din ce în ce mai importantă şi să capete o amploare tot mai mare.

În acest context, încă de la înfiinţare, Regia Publică Locală a Pădurilor Kronstadt R.A. şi-a propus abordarea şi a altor sectoare de activitate cu caracter secundar.

Astfel, se urmăreşte introducerea în activitatea curentă a unui mod integrat de abordare a gospodăririi pădurilor, ţinând cont de necesitatea obiectivă de a asigura resursele necesare economiei locale prin valorificarea potenţialului comercial şi de a păstra valorile de conservare ale pădurilor administrate. Toate acestea trebuie să permită atingerea, în următorii 5 ani a obiectivelor strategice fundamentale ale Regiei Publice Locale a Pădurilor Kronstadt R.A., regăsite în Planul de obiective şi acţiuni.

Scopul implementării planului de management este dat de dorinţa introducerii unei **abordări integrate si crearea unui cadru strategic pentru eficientizarea şi îmbunătăţirea continuă a modului de gospodărire a pădurilor** care să permită:

- gestionarea durabilă a fondului forestier administrat de regie;
- susţinerea unei gestionări responsabile a fondurilor cinegetice care se suprapun pe suprafaţa fondului forestier administrat de regie;
- conservarea valorilor critice de ordin ecologic, social şi cultural asociate fondului forestier aflat în administrarea regiei;
- asigurarea capacităţii administrative şi a suportului logistic necesar desfăşurării optime a activităţilor;
- menţinerea avantajului economic prin practicarea unui management forestier durabil recunoscut printr-un sistem de certificare;
- implementarea unui mecanism de coordonare şi colaborare între factorii interesaţi în managementul activităţilor desfăşurate de regie cu privire la fondul forestier administrat, respectiv fondul cinegetic aflat în gestiune.

B. Evoluţia performanţei financiare şi nefinanciare a Regiei Publice Locale a Pădurilor Kronstadt R.A.

În vederea realizării obiectului principal de activitate – Silvicultură şi alte activităţi forestiere, precum şi a activităţilor conexe acestora, aşa cum sunt definite în statutul regiei – resursele materiale şi umane sunt mobilizate eficient, respectându-se principiul unei bune gestiuni economico-financiare şi a unui management financiar sănătos.

Astfel, trebuie evidenţiată evoluţia principalului indicator, profitul brut, obţinut de regie de la momentul înfiinţării şi până la data prezentului raport, acest lucru demonstrând modul eficient în care sunt gestionate resursele regiei în vederea realizării obiectivelor sale de activitate:

Nr. crt.	Anul	Profit brut (mii lei)
1	2017	2.166,13

Din punct de vedere al realizării atât a indicatorilor financiari, cât şi a celor nefinanciari, tehnici, specifici, trebuie făcută menţiunea că aceştia au fost realizaţi în totalitate, mai jos prezentând situaţia acestora pe anul 2017, astfel :

Nr. crt.	Indicator	U/M	Anul 2017		
			Prevederi B.V.C.	Realizat	Gradul de realizare (%)
1	Cheltuieli totale la 1000 lei venituri	lei	878,09	824,33	106,52
2	Rata profitului net	%	11,20	16,17	144,37
3	Productivitatea muncii	mii lei/salariat	224,86	232,66	103,47
4	Cifra de afaceri	mii lei	11.302,70	11.547,07	102,16
5	Profitul brut	mii lei	1.507.68	2.166,13	143,67
6	Investiţii	mii lei	976,85	1.124,30	115,09
7	Degajări	ha	7,90	7,90	100,00
8	Curăţiri	ha	33,90	33,90	100,00
9	Rărituri	ha	60,00	64,40	107,33
10	Împăduriri	ha	10,71	14,37	134,17

Rezultatele bune obţinute în anii precedenţi în activitatea specific silvică a R.P.L.P. Kronstadt R.A., precum şi în cea de asigurare a unei infrastructuri şi dotări decente pentru desfăşurarea activităţii, constituie premiza unei activităţi eficiente şi în perioada următoare, oglindită în Bugete de Venituri şi Cheltuieli fundamentate realist, cu dimensionarea cheltuielilor conform legii, în funcţie de priorităţi şi în strictă corelare cu posibilităţile reale de realizare a veniturilor.

Bugetele de Venituri şi Cheltuieli ale Regiei Publice Locale a Pădurilor Kronstadt R.A. propuse, constituie, după aprobarea în Consiliul Local al Municipiului Braşov, instrumentul urmăririi şi cuantificării economice a întregii activităţi desfăşurate de regie precum şi garanţia autonomiei sale, economice şi funcţionale.

Performanţele financiare şi nefinanciare ale Regiei Publice Locale a Pădurilor Kronstadt R.A., sunt evidenţiate prin gradul de realizare a indicatorilor de performanţă anexă la Contractele de Mandat ale Administratorilor, precum şi anexă la Bugetele de Venituri şi Cheltuieli, aceştia fiind indicatori financiari şi nefinanciari – tehnici specifici (prevăzuţi prin amenajamentle silvice în vigoare).

Aşa cum au fost aprobate prin H.C.L. nr. 251 din data de 30 mai 2018, privind aprobarea Situaţiilor financiare anuale încheiate la 31.12.2017 ale Regiei Publice Locale a Pădurilor Kronstadt R.A. şi a realizării indicatorilor de performanţă ai regiei pe anul 2017, în urma activităţii de bază, Regia Publică Locală a Pădurilor Kronstadt R.A. a obţinut un profit brut în cuantum de 2.166.134 lei, la o cifră de afaceri netă de 11.547.065 lei.

Mai mult, Indicatorii de performanţă la nivelul anului 2017 au fost realizaţi în totalitate, activitatea eficientă desfăşurată de Regia Publică Locală a Pădurilor Kronstadt R.A. şi rezultatele obţinute în anul 2017, constituind premiză favorabilă a activităţii de specialitate silvică viitoare, menită a asigura gestionarea durabilă a fondului forestier administrat.

Astfel, principalii indicatori evidenţiaţi prin situaţiile financire sunt următorii:

Nr. crt.	Denumire indicator	Valoare (lei)
1	Active imobilizate, din care: - Imobilizări necorporale - Imobilizări corporale	9.578.901 547.582 9.031.319
2	Stocuri, producţie în curs şi produse finite	340.044
3	Creanţe	1.303.499
4	Casa şi conturi la bănci (în lei şi valută)	10.131.261
5	Datorii, din care: - Sumele care trebuie plătite într-o perioadă de până la 1 an - Sumele care trebuie plătite într-o perioadă mai mare de 1 an	2.692.056 2.506.598 185.458
6	Subvenţii pentru investiţii	17.664
7	Capitaluri proprii, din care: - Patrimoniul regiei - Rezerve - Rezerve din reevaluare - Profitul reportat - Profitul exerciţiului financiar	18.643.985 84 15.119.199 1.999.189 - 341.554 1.867.067
8	Venituri totale, din care: - Venituri din exploatare, din care: - Cifra de afaceri - Venituri financiare	12.330.744 12.308.995 11.547.065 21.749
9	Cheltuieli totale, din care: - Cheltuieli din exploatare - Cheltuieli financiare	10.164.610 10.161.472 3.138
10	Profitul brut	2.166.134
11	Impozitul pe profit	299.067
12	Profitul net	1.867.067

C. Politici şi principii economice şi sociale implementate.

Una din pricipalele atribuţii ale Regiei, este aceea că asigură finanţarea lucrărilor necesare în vederea gospodăririi raţionale a fondului forestier proprietate publică a Municipiului Braşov, pe care îl are în administrare şi a desfăşurării normale a activităţii, în condiţiile prevăzute de lege.

Pentru desfăşurarea activităţii silvice specifice, dar şi pentru asigurarea unei infrastructuri şi dotări decente necesare derulării acestor activităţi, este necesară fundamentarea realistă a tuturor elementelor cheltuială, prin dimensionarea acestora, conform legii, în funcţie de priorităţi şi în strânsă corelare cu posibilitaţile reale de realizare a veniturilor.

Pentru a putea estima posibilitatea de realizare a indicatorilor economico – financiari propuşi, Regia întocmeşte, în fiecare an, un Buget de Venituri şi Cheltuieli, care este astfel întocmit, încât după aprobarea lui de prin Hotărâre de Consiliu Local, acesta devine un instrument

de urmărire şi cuantificare economică a întregii activităţi desfăşurate de Regie proecum şi garanţia autonomiei sale, economice şi financiare.

Bugetul de venituri şi Cheltuieli se fundamentează cu respectarea principiului gestiunii şi autonomiei economico – financiare, asigurând acoperirea cheltuielilor din veniturile prognozate a se realiza şi obţinerea de profit.

De asemenea, atât în cazul întocmirii Bugetului de Venituri şi cheltuieli, cât şi pentru a se da o imagine fidelă a patrimoniului, a situaţiei financiare şi a rezultatelor obţinute, trebuie respectate cu bună credinţă regulile privind evaluarea patrimoniului şi celelalte norme şi principii contabile cum sunt:

a. Principiul permanenţei metodelor – presupune continuitatea aplicării regulilor şi normelor privind evaluarea, înregistrarea în contabilitate şi prezentarea elementelor patrimoniale şi a rezultatelor asigurând comparabilitatea în timp a informaţiilor contabile.

Acest principiu asigură aplicarea pentru aceleaşi elemente, stucturi, domenii de activitate, a aceloraşi metode de la un exerciţiu la altul. Aceasta exclude schimbarea metodelor în cursul exerciţiului. Modificarea metodelor de la un an la altul trebuie să fie determinată de o profundă motivaţie, cum ar fi modificarea unor acte normative, stabilirea unor reguli generale de evaluare noi.

b. Principiul prudenţei – potrivit acestuia, nu sunt admise supraevaluarea elementelor de activ şi a veniturilor, respective subevaluarea elementelor de pasiv şi a cheltuielilor, ţinând cont de deprecierile, riscurile şi pierderile posibile generate de desfăşurarea activităţii unităţii.

Prudenţa presupune anticiparea efectelor unor acţiuni şi în special a transferului de proprietate cu efecte posibile asupra exerciţiului său a celor parcurse deja, întrucât asupra lor nu se mai poate interveni din punct de vedere contabil. La încheierea fiecărui exerciţiu financiar se contabilizează datoriile şi pierderile probabile.

c. Principiul independenţei exerciţiului – presupune delimitarea în timp a cheltuielilor şi veniturilor aferente activităţii Regiei pe măsura angajării acestora şi trecerii acestora la rezultatul exerciţiului la care se referă.

Independenţa exerciţiului trebuie înţeleasă prin aceea că nu se mai poate interveni asupra bilanţului după perioada de raportare (aprobarea consiliului de administraţie, aprobarea acţionarului unic prin Hotarâre de consiliu Local, înregistrare la organele financiare).

d. Principiul evaluării separate a elementelor de activ şi de pasiv – presupune determinarea separată a valorilor aferente fiecărui element individual de activ sau de pasiv, în vederea stabilirii valorii totale corespunzătoare unei poziţii din bilanţ.

Orice abatere de la principiile mai sus menţionate va fi permisă numai în cazuri excepţionale, acestea urmând a fi prezentate în notele explicative, împreună cu motivele pentru care au avut loc, precum şi o evaluare a efectului acestora asupra activelor, datoriilor, poziţiei financiare şi profitului instituţiei.

În vederea realizării obiectului principal de activitate – Silvicultură şi alte activităţi forestiere, precum şi a activităţilor conexe acestora, aşa cum sunt definite în statutul regiei – resursele materiale şi umane sunt mobilizate eficient, respectându-se principiul unei bune gestiuni economico-financiare şi a unui management financiar sănătos.

1. Managementul resurselor cinegetice

Aşa cum am mai menţionat, Regia Publică Locală a Pădurilor Kronstadt R.A. are ca obiect de activitate aplicarea strategiei naţionale în domeniul silviculturii acţionând pentru apărarea, conservarea şi dezvoltarea durabilă a fondului forestier proprietate publică a Municipiului Braşov şi al altor unităţi administrativ-teritoriale, a fondului forestier proprietate privată a unităţilor de cult (parohii, schituri, mănăstiri) şi a instituţiilor de învăţământ, a fondului forestier proprietate privată indiviză a persoanelor fizice (foşti composesori, moşneni şi răzeşi sau moştenitori ai acestora), a fondului forestier proprietate a persoanelor fizice, pe care îl administrează, în temeiuri contractuale, în vederea valorificării, prin acte şi fapte de comerţ, a produselor specifice fondului forestier, potrivit prevederilor legale, în condiţii de eficienţă economică, exercitând şi atribuţii de serviciu public cu specific silvic.

Regia depune eforturi pentru ca atât administarea pădurilor cât şi prestarea de servicii silvice să fie realizate cu respectarea legislaţiei interne din domeniu şi mai mult de atât, ***conform standardelor internaţionale privind gospodărirea responsabilă a pădurilor.***

De asemenea Regia Publică Locală a Pădurilor Kronstadt R.A. urmăreşte ***dezvoltarea unor activităţi generatoare de venituri*** care să suplimenteze resursele pentru a scădea presiunea asupra pădurii.

Potrivit prevederilor Legii nr. 407 din 2006, fauna salbatică de interes cinegetic din România este resursă naturală regenerabilă si constituie bun public de interes naţional si internaţional. Atribuirea dreptului de gestionare a faunei cinegetice se realizează de către Ministerul Mediului şi Pădurilor pe fonduri cinegetice, direct sau prin licitaţie publică.

Având în vedere că modul de calcul al tarifelor de gestionare şi de pornire la licitaţie descuraja managementul performant şi determina în acelaşi timp venituri mici atât pentru bugetul de stat cât şi pentru proprietarii terenurilor, a apărut în anul 2010 Ordonanţa de Urgenţă 102 care prevede schimbarea modului de calcul al tarifelor de gestionare având ca unic criteriu potenţialul cinegetic al terenurilor, şi nu nivelul cotelor de recoltă aşa cum era prevăzut anterior.

Conform acestei ordonanţe atribuirea dreptului de gestionare a faunei cinegetice se realizează de către administrator direct ***în favoarea gestionarului propus de către proprietarii terenurilor*** în cazul în care proprietarii, persoane fizice si/sau juridice, inclusiv unităţile administrativ-teritoriale, individual ori într-o asociaţie legal constituită în scopul propunerii gestionarului faunei cinegetice, fac dovada că au în proprietate terenuri care reprezintă peste 50% din suprafaţa fondului. Profitând de faptul că o mare parte din fondul de vânătoare nr. 18 Timiş se suprapune peste fondul forestier administrat de regie, aceasta din urmă a preluat în gestiune Fondul cinegetic nr. 18 Timiş.

Regia Publică Locală a Pădurilor Kronstadt R.A. nu consideră conservarea diversităţii naturale ca o obligaţie impusă ci mai degrabă un act voluntar şi o responsabilitate pe care fiecare instituţie din domeniu trebuie să şi-o asume.

Astfel, regia face toate eforturile necesare pentru protejarea speciilor rare şi suprafeţele importante pentru conservarea biodiversităţii din fondul forestier proprietate publică a Municipiului Braşov în conformitate cu prevederile Standardelor şi a criteriilor de certificare FSC.

În acest sens, o atenţie deosebită este acordată speciilor rare, pădurilor excluse de la tăieri comerciale şi celor gospodărite în scopul conservării biodiversităţii precum şi pădurilor cu valoare ridicată de conservare.

2. Managementul resurselor materiale

Regia dispune, la ora actuală, de o dotare care să corespundă specificului activităţii, cu toate componentele sale:

- Producţie silvică (masă lemnoasă, puieţi etc.),
- Exploatare forestieră,
- Vânătoare şi „vânătoare de imagini",
- Activităţi specifice derulate în intravilanul Municipiului Braşov.

În vederea unei bune şi durabile gestionări a activităţilor Regiei, se are în vedere actualizarea bazei materiale a acesteia, ori de câte ori apare necesitatea acestui lucru, fie prin dezvoltarea de activităţi noi, fie prin înlocuirea unor echipamente şi utilaje, atunci când acestea au atins gradul de uzură maximă.

În sensul celor menţionate anterior, facem câteva precizări la ceea ce se are în vedere a se realiza în acest domeniu:

- Menţinerea, la un nivel ridicat, infrastructurii reprezentând drumrile forestiere prin construirea de drumuri forestiere noi, precum şi repararea şi modernizarea celor existente,
- Achiziţionarea de echipamente şi maşini de tăiere necesare pentru realizarea măsurilor tehnice şi a operaţiilor necesare pâna la vârsta exploatabilităţii,
- Achiziţionarea de echipamente şi maşini de mare productivitate, necesare lucrărilor silvice de exploatare cu impact redus asupra mediului,
- Producerea de puieţi forestieri de calitate pentru nevoile proprii prin înfiinţarea de pepiniere pentru realizarea lucrărilor de împădurire în fondul forestier proprietate publică a Municipiului Braşov.

Pentru dezvoltarea activităţilor de vânătoare şi „vânătoare de imagini", regia a procedat la amplasarea pe raza fondului de vânătoare gestionat de către Regie, a unor observatoare, hranitori, standuri pentru activităţile de vânătoare, precum şi amenajarea unor zone de „linişte" pentru fauna existentă pe raza fondului.

De asemenea, sunt achiziţionate şi echipamente şi utilaje specifice acitivităţii personalului de teren:

- Utilaje specifice,
- Echipament de protecţie,
- Echipament de lucru specific.

În vederea asigurării integrităţii fondului forestier proprietate publică a Municipiului Braşov, prin executarea activităţii reprezentând paza fondului forestier pe care îl administrează împotriva tăierilor ilegale de arbori, furturilor, distrugerilor, degradărilor, păşunatului, braconajului şi altor fapte păgubitoare, precum şi măsurile de prevenire şi stingere a incendiilor în acesta, pe lângă asigurarea în acest sens a dotării tehnice necesare, se va proceda la modernizarea şi repararea infrastructurii reprezentând sedii de Canton silvic şi cabane de muncitori, existente pe raza fondului forestier administrat de către Regie.

3. Managementul resurselor umane

Programarea resurselor umane este un proces continuu şi sistematic de analiză a necesarului de resurse umane al regiei şi de elaborare a programelor pentru asigurarea numărului şi categoriilor de angajaţi necesari la îndeplinirea obiectivelor acesteia.

Programarea resurselor umane are drept scop de a asigura regia cu personal necesar, pe tipuri de calificări adecvate, la momentul oportun.

Principalul obiectiv al managementului resurselor umane îl constiuie creşterea performanţei în regie, adică a eficienţei cu care regia îşi foloseşte resursele: financiare, tehnice, informaţionale şi umane.

Resursele umane actuale ale regiei pot face faţă rigorilor planului de management previzionat şi pot realiza toate obiectivele prevăzute în acesta.

Pesonalul de teren are o pregărire superioară funcţiei ocupate, de aceea are o influenţă pozitivă în realizarea obiectivelor regiei, prin faptul că poate analiza şi decide gospodărirea pădurii la un nivel superior, chiar de jos de la celula de bază a fondului forestier, unitatea amenajistică.

Recrutarea şi selecţia angajaţilor s-a făcut şi se face în concordanţă cu prevederile legale în vigoare, pe bază de concurs/examen, cu respectarea Regulamentului de organizare şi desfăşurare a concursurilor/examenelor la nivelul R.P.L.P. Kronstadt RA.

Fişele posturilor sunt corect întocmite şi funcţionale atât din perspectiva regiei cât şi a angajaţilor.

Sistemul de recompense (directe şi indirecte) acordate de către regie are drept scop motivarea personalului, astfel încât acesta să adopte comportamentul dorit de regie.

4. Managementul resurselor financiare

Aşa cum s-a precizat în nenumărate rânduri, Regia Publică Locală a Pădurilor Kronstadt R.A., este persoană juridică şi funcţionează pe bază de gestiune economică şi autonomie financiară, exercitând şi atribuţii de serviciu public cu specific silvic, având ca scop gospodărirea durabilă şi unitară în conformitate cu prevederile amenajamentelor silvice şi ale normelor de regim silvic a fondului forestier proprietate publică a Municipiului Braşov şi al altor unităţi administrativ-teritoriale, a fondului forestier proprietate privată a unităţilor de cult (parohii, schituri, mănăstiri) şi a instituţiilor de învăţământ, a fondului forestier proprietate privată indiviză a persoanelor fizice (foşti composesori, moşneni şi răzeşi sau moştenitori ai acestora), a fondului forestier proprietate a persoanelor fizice, în vederea creşterii contribuţiei pădurilor la îmbunătăţirea condiţiilor de mediu şi la asigurarea economiei locale cu lemn, cu alte produse ale pădurii şi cu servicii specifice silvice.

În vederea realizării obiectivelor sale, Regia are rolul de a asigura resursele materiale şi financiare ce urmează a fi utilizate în derularea activităţilor specifice.

O componentă foarte importană a Managementului resurselor financiare, o reprezintă rezultatul ce se estimează a se obţine, şi modul în care acesta va fi distribuit pentru a contribui în mod eficient la dezvolatrea Regiei, prin efectuarea de investiţii, asigurarea de rezerve pentru dezvoltare etc.

Analizând toate aspectele legate de resursele financiare ale Regiei, resurse ce au fost obţinute şi utilizate în activităţile instituţiei, putem porni la întocmirea unei proiecţii a modului în care vor fi asigurate aceste resurse ale unităţii pe perioada implementării Planului de Management.

Astfel, în vederea întocmirii unei asemenea proiecţii, cât mai realiste şi mai bine fundamentate, este necesară acoperirea celor trei componente principale:

- Structura previzionată a veniturilor proprii,
- Structura previzionată a cheltuielilor specifice,
- Rezultatul previzionat şi modul de repartizare al acestuia.

A. Structura previzionată a veniturilor proprii

Trebuie menţionat faptul că principala sursă a veniturilor realizate în anul 2017, aprox. 86,85%, o reprezintă cele aferente volumului de masă lemnoasă ce urmează a fi exploatat şi valorificat, conform posibilităţii stabilite prin amenajamentele silvice în vigoare.

Astfel, menţionăm tipurile de produse ce se vor valorifica, din fondul forestier, în vederea obţinerii de venituri din activitatea de bază:

a) Masa lemnoasă pe picior, provenită din tăieri de produse principale, secundare, accidentale şi de igienă ale pădurii şi sub formă de sortimente precum şi produsele rezultate prin prelucrarea primară a lemnului;
b) Alte produse lemnoase: arbori şi arbuşti ornamentali, pomi de Crăciun, cetină, puieţi forestieri;
c) Produsele nelemnoase din fondul forestier, cum sunt: fructele de pădure, seminţele forestiere, ciupercile comestibile, plantele medicinale şi aromatice, cultivate şi din flora spontană, răşină şi altele similare.

Unul din obiectivele majore ale Regiei, este acela de a identifica surse alternative de venit, altele decât cele rezultate din activităţile specifice forestiere, precum şi de a creea premise pentru creşterea veniturilor obţinute din aceste surse în totalul veniturilor preconizate a fi obţinute.

În acest sens, Regia are în vedere obţinerea de venituri din:

Prestările de servicii către terţi, prestări care în perioada implementării Planului de Management se doresc a fi continuate şi dezvoltate:

- Toaletări şi extrageri arbori la solicitările terţelor personae fizice sau juridice,
- Transport de masă lemnoasă sau produse finite,
- Închiriere de mese şi căsuţe, pentru diverse evenimente şi manifestaţii,
- Prestări servicii de consultanţă specifice obiectului de activitate, în ţară şi în străinătate,
- Asigurarea de servicii specifice de vizionare a faunei de interes cinegetig pe raza fondul cinegetic pe care îl administrează.

De asemenea, în baza Contractului de asociere încheiat cu S.C. Monkey Business Aventura S.R.L., pentru o perioadă de 20 ani, începând cu anul 2007, Regia va obţine venituri din activitatea specifică acestui Contract – exploatarea „Parcului de agrement" creat.

Tot la capitolul elementelor de venit obţinute din chirii, Regia doreşte prelungirea contractelor de închiriere reprezentând închirierea locuinţelor de intervenţie, către personalul silvic

ce deserveşte respectivul canton, acest lucru fiind necesar urmare a faptului că personalul silvic trebuie să fie în imediata apropiere a fondului forestier.

Vânzarea de mărfuri, este o altă componentă ce stă la baza fundamentării elementelor de venit ce sunt preconizate în perioada implementării Planului de Management.

În urma preluării în gestiune a fondului de vânătoare nr. 18 Timiş, Regia, are în atribuţii gestionarea acetuia conform legii răspunzând de realizarea efectivelor optime de vânat, prin acţiuni de selecţie a vânatului, de asigurare a hranei, a adăpostului, a zonelor de linişte şi de înmulţire a acestuia, a repopulării în unele fonduri şi de recoltare a efectivelor aprobate prin programe anuale de prevenire şi combatere a braconajului.

Una din sursele principale de venit, din cadrul componentei de vânătoare, o reprezintă organizarea de acţiuni vânătoare pentru cetăţenii români şi străini, în condiţiile legii.

Tot în cadrul activităţilor specifice gestionării fondului de vânătoare, Regia a început să dezvolte activitatea de „vânătoare de imagini" pe raza acestuia.

În acest sens, Regia organizează acţiuni de filmare şi fotografiere a vânatului viu şi a peisajului natural, această activitate fiind une dintre cele care sunt extreme de agreate atât la nivel naţional, cât şi la nivel European şi mondial.

Pentru o mai bună dezvolatre a acestei conponente, Regia desfăşoară activităţi privind idntificarea publicului ţintă, a nevoilor acestuia, dezvoltând şi un mod eficient de a satisface aceste nevoi, atât prin asigurarea bazei materiale necesare, cât şi prin asigurarea de personal calificat în domeniul vânătorii şi, implicit de a-şi sporii veniturile.

O componentă ce este foarte agreată din punct de vedere al identificării de surse suplimentare de venit, o reprezinta posibilitatea reală de accesare a fondurilor europene sau de participare în programe finanţate din fonduri europene, asigurând ca structură proprie de specialitate a Consiliului Local al Municipiului Braşov, pregătirea şi managementul proiectelor finanţate prin programe europene, având capacitatea tehnico-economică de a conduce activităţi de anvergura corespunzătoare dimensiunii proiectelor, pentru care se va solicita sprijin financiar nerambursabil.

5. Managementul sănătăţii şi securităţii în muncă

Promovarea condiţiilor de siguranţă la locul de muncă şi asigurarea unui mediu de lucru confortabil, respectarea normelor legislative şi menţinerea unei bune reputaţii a acticităţii desfăşurate reprezintă aspecte ce trebuie luate în considerare de către orice organizaţie de succes.

Evaluarea riscurilor este punctul de plecare în activitatea de prevenire şi protecţie. Astfel, regia a contractat un serviciu extern specializat în vederea evaluării riscurilor de accidentare şi îmbolnăvire profesională pentru locurile de muncă din cadrul regiei. De asemenea, evaluarea riscurilor de accidentare şi îmbolnăvire profesională se va efectua pe viitor pentru orice post nou apărut în organigrama regiei.

În scopul asigurării unei instruiri corespunzătoare din punct de vedere al protecţiei muncii a personalului regiei, pentru a se evita situaţiile periculoase generate de necunoaşterea de către aceştia a prevederilor în domeniu, regia a contractat un serviciu extern specializat privind instruirea personalului. Astfel, instruirea personalului regiei în domeniul protecţiei muncii se face de către serviciul extern specializat odată la trei luni.

Regia a contractat un serviciu specializat de medicina muncii, personalul regiei beneficiind anual de un set complex de analize. Serviciul specializat de medicina muncii face reevaluarea medicală în urma căreia se întocmeşte fişa de aptitudine.

Având în vedere faptul că regia are un număr de peste 50 de angajaţi, la nivelul acesteia a fost constituit Comitetul de Securitate şi Sănătate în Muncă din care face parte şi medicul specialist de medicina muncii.

În cadrul regiei funcţionează *Compartimentul de Producţie, Protecţia Muncii* iar persoana care îşi desfăşoară activitatea în cadrul acestui compartiment are atribuţii specifice de protecţia muncii. Mai mult, un număr de şapte persoane (şefi district, responsabil compartiment pază şi protecţie, responsabil compartiment producţie, protecţia muncii, responsabilul compartimentului vânătoare) au fost şcolarizate, aceştia obţinând calificarea de *inspector pentru securitatea şi sănătatea în muncă*, în urma efectuării cursului de 80 de ore.

În viitorul apropiat, toate persoanele angajate pe postul de pădurar în cadrul regiei vor efectua cursul de 40 de ore pentru obţinerea calificării de *inspector pentru securitatea şi sănătatea în muncă.*

O persoană din cele două angajate pe postul de îngrijitor au urmat cursuri de igiena muncii iar cealaltă urmează să înceapă efectuarea acestor cursuri.

În ceea ce priveşte specializarea personalului pe linie de PSI, este de menţionat faptul că două persoane din cadrul regiei (directorul – şef ocol al regiei şi responsabilul compartimentului fond forestier) au efectuat cursuri în domeniu, fiind atestaţi ca fiind *cadru tehnic PSI.* O a treia persoană (responsabilul compartimentului pază şi protecţie) urmează să efectueze aceste cursuri pentru obţinerea calificării de cadru tehnic PSI.

În acelaşi scop, al promovării condiţiilor de siguranţă la locul de muncă şi asigurării unui mediu de lucru confortabil, regia a introdus atât în Regulamentul de Organizare şi Funcţionare a regiei cât şi în Contractul Colectiv de Muncă aplicabil la nivelul regiei, negociat cu reprezentantul salariaţilor, prevederi referitoare la protecţia, igiena şi securitatea în muncă în cadrul unităţii, protecţia maternităţii la locul de muncă, protecţia angajaţilor în perioadele cu temperaturi extreme.

Regia pune de asemenea un accent deosebit pe cunoaşterea prevederilor în materie de securitate şi sănătate în muncă de către operatorii economici cu care regia are încheiate contracte privind exploatarea masei lemnoase din fondul forestier administrat de aceasta.

În acest domeniu, regia urmăreşte să protejeze salariaţii prin reducerea/eliminarea pericolelor de accidentare şi îmbolnăvire profesională, excluderea răspunderii civile şi penale prin respectarea reglementărilor legale referitoare la securitatea şi sănătatea în muncă şi a altor cerinţe aplicabile, creşterea conştiinţei angajaţilor şi a responsabilităţii faţă de sănătatea şi securitatea muncii, creşterea încrederii colaboratorilor acesteia, menţinerea imaginii regiei prin satisfacerea cerinţelor referitoare la securitatea şi sănătatea în muncă.

6. Managementul producţiei

În cadrul Compartimentului Producţie din cadrul Regiei, o preocupare importantă o constituie extragerea arborilor care prezintă pericol de prăbuşire de pe domeniul public al Municipiului Braşov, amplasarea Pomilor de Crăciun, transportul de lemn de foc către persoanele cu venituri mici din Municipiul Braşov, repararea şi întreţinerea mobilierului urban aflat în administrarea regiei şi a împrejmuirilor amplasate pe domeniul public şi montarea altora noi în oraş şi Poiana Braşov.

În vederea derulării acestor activităţi, o prioritate o constituie următoarele activităţi:

- asigurarea, continuităţii extragerii arborilor de pe domeniul public care prezintă pericol de prăbuşire, extragerea cioatelor de pe domeniul public, lucrările

executându-se cu echipa regiei formată din cinci muncitori şi doi şoferi ce deservesc utilajele din dotare (troliu, tractoare, macara, maşini de transport), cheltuielile cu manopera şi consumabilele aferente fiind suportate de către Regia Publică Locală a Pădurilor Kronstadt R.A.; lucrările se vor executa pe domeniul public în diferite zone ale oraşului iar materialul lemnos rezultat din tăiere urmând a fi transportat la depozit; lucrările specifice fiind executate în conformitate cu prevederile legale în vigoare,

- amplasarea de pomi de Crăciun pe raza Municipiului Braşov, cu ocazia sărbătorilor de iarnă, în zonele indicate de Primăria Braşov, în conformitate cu prevederile legale în vigoare,
- întreţinerea şi realizarea de împejmuiri în zonele cu impact asupra fondului forestier din zona intravilană a Municipiului Braşov,
- transport de material lemnos sau produse finite la solicitările terţelor persoane fizice şi juridice,
- închirieri de panouri de gard de bile şi elemente de mobilier specific (măsuţe, pavilioane şi căsuţe meşteşugari) la divese tîrguri ce se organizează de producători de produse tradiţionale şi alţii,
- participarea la divese lucrări în vederea bunei desfăşurăriii a Sărbătorii Junilor.

În legătură cu mobilierul urban executat de Regie şi amplasat pe raza Municipiului Braşov, instituţia noastră va proceda la derularea următoarelor activităţi:

- întreţinerea zonelor de agrement amenajate: Pietrele lui Solomon şi cea din Noua (zona Lacului) prin reparaţii şi înlocuiri de măsuţe şi bănci, vetre de foc, podeţe şi alte accesorii specifice, având drept scop protecţia, paza şi conservarea fondului forestier,
- continuarea realizării împrejmuirilor zonelor cu vegetaţie din Municipiul Braşov (pe raza Municipiului, dar şi pe drumul către Poiana Braşov şi în interiorul acesteia) şi a celor aflate la limita cu fondul forestier, precum şi repararea şi refacerea celor existente,
- amplasarea căsuţelor din lemn, a pavilioanelor şi a măsuţelor special realizate, la diverse evenimente organizate pe raza Municipiului Braşov, sumele încasate din această activitate constituind o sursă de venit alternativă valorificării de masă lemnoasă,
- plantarea de arbori şi arbuşti ornamentali, pe raza Municipiului Braşov, contribuind asfel la extinderea zonelor verzi.
- realizarea de tutori pentru protejarea puieţilor plantaţi şi înlocuirea celor sustraşi de autori necunoscuţi în intravilanul Municipiului Braşov.

În vederea gestionării în condiţii de maximă eficienţă şi siguranţă a materialului lemnos obţinut din activitatea de toaletare şi extragere arbori de pe domeniu public al Municipiului Braşov, se are în vedere amenajarea unui depozit, unde masa lemnoasă va fi depozitată şi sortată pentru a putea fi valorificată eficient şi la preţuri accesibile.

În acest depozit lemnul de foc va fi despicat cu despicătorul din dotare pentru a putea fi valorificat conform stasurilor în vigoare.

În pepinierele administrate de regie se produc puieţii necesari pentru lucrările proprii de împăduriri întreprinse de regie pe fondul forestier administrat. Alături de puieţii forestieri se produc şi puieţi ornamentali de talie înaltă care urmează a fi valorificaţi către terţe persoane, comercializarea acestora fiind o sursă de venituri alternative, sau plantaţi în intravilanul Municipiului Braşov.

7. Managementul calităţii. Marketing şi imagine

Aşa cum am mai arătat şi anterior, principala activitate a Regiei Publice Locale a Pădurilor Kronstadt R.A. este administrarea fondului forestier proprietate publică a Municipiului Braşov.
În general ***esenţa strategiei serviciului o reprezintă calitatea acestuia*** iar rolul decisiv al calităţii serviciului este reprezentat de elementele ei esenţiale: corectitudine în prestarea serviciului, promptitudine, politeţe şi amabilitatea în faţa consumatorilor/beneficiarilor.

Cunoscând aceste elemente care se aplică perfect şi în domeniul silvic, cu ocazia acţiunilor întreprinse în cadrul activităţii principale precum în cadrul activităţilor secundare, regia încearcă să adopte o strategie care să împingă organizaţia să presteze peste limitele organizaţiilor concurente din sector încercând să satisfacă şi acele nevoi ale proprietarilor care nu sunt satisfăcute de către concurenţă.

În scopul creşterii calităţii serviciilor oferite dar şi în scopul diferenţierii faţă de principalii competitori din zonă, regia a demarat procedurile privind ***certificarea managmentului forestier în sistem FSC***, care speră că va fi în continuare un instrument util de marketing şi consideră o prioritate menţinerea acestui certificat.

Regia urmăreşte ca promovarea serviciilor să se facă împreună cu promovarea organizaţiei.

Regia Publică Locală a Pădurilor Kronstadt R.A. are în acest moment o imagine bine consolidată atât în sectorul de specialitate cât şi în alte sectoare de activitate conexe acestuia. Regia îşi doreşte să demonstreze în continuare faptul că are politici şi strategii coerente şi adecvate, capabile să îi asigure un loc printre organizaţiile de succes pe termen mediu şi lung.

Imaginea regiei poate fi menţinută şi chiar îmbunătăţită prin promovarea unor campanii de conştientizare legate de necesitatea conservării biodiversităţii, derularea de programe educaţionale, în rândul elevilor şi a populaţiei adulte, realizarea de acţiuni pe tema protejării mediului înconjurător precum şi prin alte programe de promovare a imaginii.

8. Responsabilitatea socială a R.P.L.P. Kronstadt R.A.

Regia Publică Locală a Pădurilor Kronstadt R.A. s-a implicat şi urmează să se implice şi în continuare în acţiuni cu caracter civic.

Regia pune un accent deosebit pe latura umană a societăţii. Astfel, regia susţin copiii talentaţi care practică sportul şi îi încurajat moral şi material în vederea obţinerii de performanţe; a iniţiat diverse campanii de conştientizare a importanţei educaţiei ecologice, în vederea creării şi menţinerii unui mediu înconjurător sănătos; a iniţiat multiple acţiuni privind curăţirea şi ecologizarea diverselor zone din intravilanul Municipiului Braşov; a iniţiat de asemenea multiple acţiuni de plantare de arbori în intravilanul Municipiului Braşov în vederea reducerii poluării şi a asigurării unei calităţi din ce în ce mai crescute a aerului – element vital în viaţa oamenilor; în colaborare cu diverse entităţi a participat la crearea de parcuri, locuri de joacă pentru copii; a participat de asemenea la sporirea condiţiilor de securitate a copiilor din grădiniţe prin crearea de împrejmuiri, etc.; a creat condiţii optime pentru desfăşurarea procesului educativ în grădiniţe; a

editat materiale documentare privind educaţia ecologică, monografia Rezervaţiei Naturale Muntele Tâmpa fiind conştientă de impactul pe care acestea îl au asupra copiilor prin dezvoltarea cunoştinţelor şi a conştiinţei ecologice dar şi prin atragerea de turişti.

Cu ocazia sărbătorilor de iarnă, regia comercializează în pieţele din Municipiul Braşov pomi de Crăciun, la un preţ scăzut sub preţul pieţei, în scopul creării posibilităţii ca şi populaţia defavorizată să aibă în casă un pom de Crăciun cu ocazia sărbătorilor de iarnă.

În continuarea demersurilor regiei pe linie socială, aceasta alocă anual material lemnos (lemn de foc) pentru încălzirea locuinţelor în sezonul rece.

În fiecare an, regia întreprinde complexe acţiuni de plantare, atât în fondul forestier al Municipiului Braşov cât şi în intravilanul acestuia, în scopul contribuirii la un mediu înconjurător mai curat, mai sănătos precum şi al conştientizării populaţiei şi în special a responsabilizării şi formării conştiinţei civice şi ecologice în rândul tinerelor generaţii.

Regia Publică Locală a Pădurilor Kronstadt R.A. urmăreşte să se implice în viaţa societăţii şi să susţină proiectele acesteia şi în continuare, în limita posibilităţilor financiare şi a prevederilor legale aplicabile, deoarece este conştientizată importanţa acestor acţiuni în societate.

D. Date privind opiniile auditorilor externi

Situaţiile financiare la data de 31.12.2017, ale Regie Publice Locale a Pădurilor Kronstadt R.A. au fost auditate de către S.C. Ramibo Financial S.R.L., opinia acestuia fiind, fără rezerve, că situaţiile financiare prezintă fidel, din toate punctele de vedere semnificative poziţia financiară a regiei la data de 31.12.2017 şi performanţa sa financiară şi fluxurile de trezorerie aferente exerciţiului încheiat la această dată, în conformitate cu cerinţele OMFP nr. 1802/2014 Reglementări contabile privind situaţiile financiare anuale individuale şi situaţiile financiare anuale consolidate.

Astfel, în legătură cu auditul privind situaţiile financiare individuale, auditorul, în urma studierii raportului administratorilor, anexat situaţiilor financiare, raportează că:

- în raportul administratorilor nu sunt identificate informaţii care să nu fie consecvente, în toate aspectele semnificative, cu informaţiile prezentate în situaţiile financiare individuale anexate,
- raportul administratorilor include, în toate aspectele semnificative, informaţiile cerute de OMFP nr. 1802/2014, punctele 489 – 492 (Reglementări contabile privind situaţiile financiare anuale individuale şi situaţiile financiare anuale consolidate),
- în baza cunoştinţelor şi înţelegerii auditorului, dobandite în cursul auditului situaţiilor financiare individuale pentru exerciţiul financiar încheiat la data de 31.12.2017 cu privire la regie şi la mediul acesteia, nu au fost identificate informaţii incluse în raportul administratorilor care să fie eronate semnificativ.

E. Indicatorii economico – financiari şi nefinanciari

Indicatorii economico – financiari şi nefinanciari cuprind obiectivele şi criteriile de performanţă ale R.P.L.P. Kronstadt R.A. fundamentate în funcţie de prevederile Bugetului de Venituri şi Cheltuieli rectificat, aprobat pe anul 2017.

În vederea evaluării performanţelor regiei şi implicit a Consiliului de Administraţie al acesteia, aşa cum este prevăzut la art. 17 din OUG nr. 109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice, precum şi a faptului că stabilirea acestor indicatori se face în strânsă corelare cu activitatea preconizată a se realiza de către regie, aşa cum este evidenţiată prin Bugetul de Venituri şi Cheltuieli rectificat, au fost stabiliţi indicatori de performanţă economici şi tehnici specifici, ce au caracter anual, după cum urmează:

a. Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale

Analiza cheltuielilor se realizează prin respectarea principiului conectării la venituri şi vizează evoluţia acestora şi factorii determinanţi în vederea identificării posibilităţilor de diminuare a lor pentru creşterea rentabilităţii întreprinderii.

Analiza cheltuielilor aferente veniturilor are rolul de a evidenţia evoluţia acestora, factorii care influeţează nivelul lor, precum şi identificarea rezervelor care pot fi puse în valoare pentru reducerea lor sau menţinerea în limitele de eficienţă care concură la performanţa económico-financiară a Regiei.

Astfel, pentru urmărirea evoluţiei cheltuielilor aferente veniturilor totale este utilizat indicatorul numit rata de eficienţă a cheltuielilor totale – cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale, determinat ca raport între Cheltuielile totale şi Veniturile totale, după următoarea relaţie:

$$C = (\sum Chi/\sum Vi) \times 1000$$

Ţinând seama de modul de calcul al prezentului indicator, respectiv raportul efort/efect, nivelul descrescând al acestuia relevă creşterea eficienţei cheltuielilor.

Astfel, situaţia realizării acestui indicator se prezintă astfel:

Indicator	Formula de calcul	U/M	Prevedere B.V.C. 2016	Realizat 2016	Ponderea în aprecierea rezultatelor
Cheltuieli totale la 1000 lei venituri totale	$C = (\sum Chi/\sum Vi) \times 1000$	lei	878,09	824,33	106,52

b. Rata profitului net

Rata profitului net este un indicator financiar de profitabilitate, car ene arată în procente cât de profitabilă este activitatea total a Regiei.

Cu cât procentul este mai mare, cu atât Regia, din punct de vedere al profitabilităţii, este mai stabilă şi ne sugerează o situaţie bună a acesteia.

Rata profitului net caracterizează capacitatea Regiei de a produce profit net din vânzări şi reflectă profitul net obţinut în medie la nivelul Regiei, la 1 leu vânzări nete.

Creşterea nivelului acestui coeficient evidenţiează gestionarea eficientă a procesului de producţie.

Rata profitului net se calculează pe următoarea formulă de calcul:

Rpn = Pn/CA x 100

unde:

Rpn – rata profitului net,
Pn – Profitul net,
CA – cifra de afaceri.

Astfel, situaţia realizării acestui indicator se prezintă astfel:

Indicator	Formula de calcul	U/M	Prevedere B.V.C. 2016	Realizat 2016	Ponderea în aprecierea rezultatelor
Rata profitului net	Rpn = Pn/CA x 100	%	11,20	16,17	144,37

c. Productivitatea muncii

Progresul oricărei societăţi depende într-o măsură decisivă de eficienţa cu care sunt folosite resursele umane, naturale şi financiare de care dispune.

În procesul combinării factorilor de producţie are loc consumarea acestora, obţinându-se bunurile economice. Întreprinzătorul raţional va compara permanent rezultatele obţinute cu factorii de producţie utilizaţi. Acest lucru se realizează mai ales prin intermediul productivităţii. Prin productivitate se înţelege rodnicia, randamentul factorilor de producţie utilizaţi.

Productivitatea muncii este unul din cei mai importanţi indicatori sintetici ai eficienţei activităţii economice a Regiei, care reflectă eficacitatea sau rodnicia muncii cheltuite în procesul de producţie.

Creşterea producţivităţii muncii constituie cel mai important factor de sporire a volumului producţiei, de reducere a costurilor de producţie şi de creştere a rentabilităţii şi competitivităţii produselor.

Nivelul productivităţii muncii se determină ca raport între volumul producţiei şi cantitatea de muncă cheltuită pentru obţinerea lui:

W = Vt/Nms

unde:

W – productivitatea muncii,
Vt – veniturile totale,
Nms – numărul mediu de salariaţi.

Astfel, situaţia realizării acestui indicator se prezintă astfel:

Indicator	Formula de calcul	U/M	Prevedere B.V.C. 2016	Realizat 2016	Ponderea în aprecierea rezultatelor
Productivitatea muncii	W = Vt/Nms	mii lei/salariat	224,86	232,66	103,47

d. Cifra de afaceri

Cifra de afaceri reprezintă veniturile totale obţinute din activitatea comenrcială a unei întreprinderi pe o anumită perioadă de timp.

În cadrul cifrei de afaceri un se includ veniturile financiare precum şi veniturile extraordinare.

Analiza cifrei de afaceri prezintă o importanţă deosebită deoarece permite aprecierea locului Regiei în sectorul său de activitate, a poziţiei sale pe piaţă, a aptitudililor acesteia de a lansa, respectiv de a dezvolta diferite activităţi în mod profitabil.

Totodată, modificarea cifrei de afaceri se reflectă asupra principalilor indicatori económico-financiari, precum şi asupra eficienţei activităţii Regiei.

Cifra de afaceri netă (CA), exprimă volumul total al afecerilor Regiei, evaluate în preţurile pieţei. Aceasta cuprinde totalitatea veniturilor din vânzarea mărfurilor şi produselor, executarea lucrărilor şi prestarea serviciilor într-o perioadă de timp, precum şi veniturile din subvenţii pentru exploatare.

Principalele obiective ale analizei cifrei de afaceri vizează: analiza structurală a cifrei de afaceri; analiza factorială a cifrei de afaceri; principalele consecinţe ale modificării cifrei de afaceri.

Astfel, situaţia realizării acestui indicator se prezintă astfel:

Indicator	Formula de calcul	U/M	Prevedere B.V.C. 2016	Realizat 2016	Ponderea în aprecierea rezultatelor
Cifra de afaceri		mii lei	11.302,70	11.547,07	102,16

e. Profitul brut

Profitul brut, este un indicator al eficienţei economice, în sensul în care pentru ca Regia să fie profitabilă, adică să obţină profit, este necesar ca veniturileobţinute să fie mai mari decât cheltuielile aferente.

Profitul mai mare poate fi definit şi ca excedentul de venit obţinut din vânzările unei unităţi peste nivelul cheltuielilor care le-au generat.

Profitul brut exprimă diferenţa pozitivă între "veniturile totale brute" şi "cheltuielile totale brute".

Astfel, formula de calcul a profitului brut este:

Pb = Vt – Ct

unde:

Pb – profitul brut,
Vt – venituri totale,
Ct – cheltuieli totale.

În sensul celor anterior arătate, sun făcute următoarele menţiuni:

Veniturile totale cuprind atât veniturile impozabile – acele venituri care se iau în calcul atât la determinarea profitului contabil brut, cât şi la calculul profitului impozabil (fiscal), cât şi veniturile neimpozabile – acele venituri care se iau în calcul la determinarea profitului contabil brut, dar un se iau în calcul la determinarea profitului impozabil.

Astfel, situaţia realizării acestui indicator se prezintă astfel:

Indicator	**Formula de calcul**	**U/M**	**Prevedere B.V.C. 2016**	**Realizat 2016**	**Ponderea în aprecierea rezultatelor**
Profit brut	Pb = Vt – Ct	mii lei	1.507,68	2.166,13	143,67

f. Investiţii.

Investiţiile sunt considerate ca fiind plasamente de capital pe termen lung, cu scopul de a asigura baza tehnico-materială şi forţa de muncă necesare desfăşurării şi lărgirii activităţii pentru crearea de noi fonduri fixe, precum şi pentru reconstruirea, lărgirea şi modernizarea celor existente.

Din punctul de vedere al managementului forestier şi în conformitate cu Amenajamentele silvice, sunt definiţi o serie de indicatori de performanţă specifici domeniului de activitate, astfel:

Astfel, situaţia realizării acestui indicator se prezintă astfel:

Indicator	**Formula de calcul**	**U/M**	**Prevedere B.V.C. 2016**	**Realizat 2016**	**Ponderea în aprecierea rezultatelor**
Investiţii		mii lei	976,85	1.124,30	115,09

Din punctul de vedere al managementului forestier şi în conformitate cu Amenajamentele silvice, sunt definiţi o serie de indicatori de performanţă specifici domeniului de activitate, astfel:

g. Degajări.

Sunt lucrări de îngrijire a arboretelor tinere care se efectuează în stadiul de desiş şi au drept scop îmbunătăţirea compoziţiei arboretelor prin promovarea exemplarelor valoroase din speciile principale de bază şi de amestec; asigurarea condiţiilor corespunzătoare de creştere şi dezvoltare a exemplarelor valoroase din speciile principale de bază şi de amestec; ţinerea în frâu a lăstarilor, preexistenţi şi a exemplarelor din speciile copleşitoare (carpen, mesteacăn, plop tremurător, salcie căprească şi altele) de valoare economică scăzută.

Astfel, situaţia realizării acestui indicator se prezintă astfel:

Indicator	Formula de calcul	U/M	Prevedere B.V.C. 2016	Realizat 2016	Ponderea în aprecierea rezultatelor
Degajări		ha	7,90	7,90	100,00

h. Curăţiri.

Curăţirile sunt tăieri de îngrijire a arboretelor care se execută în etapa tinereţii în stadiile de nuieliş şi prăjiniş, stadii de dezvoltare (faze de dezvoltare) în care nu sunt suficient de dezvoltate coroanele arborilor datorită desimii prea mari a arborilor.

Astfel, situaţia realizării acestui indicator se prezintă astfel:

Indicator	Formula de calcul	U/M	Prevedere B.V.C. 2016	Realizat 2016	Ponderea în aprecierea rezultatelor
Curăţiri		ha	33,90	33,90	100,00

i. Răriturі.

Răriturile sunt lucrări de îngrijire ale arborilor care se execută în stadiile de păriş, codrişor şi codru mijlociu, în mod deosebit, în stadiile de păriş şi codrişor.
Răriturile au drept scop principal promovarea exemplarelor de valoare din speciile principale de bază şi principale de amestec.

Astfel, situaţia realizării acestui indicator se prezintă astfel:

Indicator	Formula de calcul	U/M	Prevedere B.V.C. 2016	Realizat 2016	Ponderea în aprecierea rezultatelor
Rărituri		ha	60,00	64,40	107,33

j. Împăduriri.

Împăduririle sunt reprezentate de activitatea de plantare a puieţilor forestieri după efectuarea tăierilor definitive ori rase, sau în terenuri goale ce au această destinaţie, în vederea folosirii rationale a potenţialului productiv al fondului forestier, a sporirii capacităţii de producţie şi protecţie a pădurii.

Astfel, situaţia realizării acestui indicator se prezintă astfel:

Indicator	Formula de calcul	U/M	Prevedere B.V.C. 2016	Realizat 2016	Ponderea în aprecierea rezultatelor
Împăduriri		Ha	10,71	14,37	134,17

Gradul de realizare a indicatorilor de performanţă specifici domeniului de activitate, aprobaţi anual prin B.V.C., cu influenţele rezultate asupra celorlalţi indicatori de performanţă, fluctuează de la an la an, în funcţie de prevederile menţionate în amenajamentele silvice şi de situaţiile imprevizibile care apar pe parcursul derulării contractului.

F. Evoluţia participaţiei Municipiului Braşov la Regia Publică Locală a Pădurilor Kronstadt R.A.

Regia Publică Locală a Pădurilor Kronstadt R.A., având sediul în Municipiul Braşov, str. Panseluţelor, nr. 23, bl.1, jud. Braşov, este o structură cu specific silvic aflată în subordinea Consiliului Local al Municipiului Braşov, iar conform Regulamentului de Organizare şi Funcţionare, art. 2, Regia Publică Locală a Pădurilor Kronstadt R.A. este constituită ca persoană juridică şi funcţionează pe bază de gestiune economică şi autonomie financiară.

Aceasta a fost înfiinţată în anul 2005 prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Braşov, având ca obiect de activitate aplicarea strategiei naţionale în domeniul silviculturii acţionând pentru apărarea, conservarea şi dezvoltarea durabilă a fondului forestier proprietate publică a Municipiului Braşov şi al altor unităţi administrativ-teritoriale, a fondului forestier proprietate privată a unităţilor de cult (parohii, schituri, mănăstiri) şi a instituţiilor de învăţământ, a fondului forestier proprietate privată indiviză a persoanelor fizice (foşti composesori, moşneni şi răzeşi sau moştenitori ai acestora), a fondului forestier proprietate a persoanelor fizice, pe care îl administrează, în temeiuri contractuale, în vederea valorificării, prin acte şi fapte de comerţ, a

produselor specifice fondului forestier, potrivit prevederilor legale, în condiţii de eficienţă economică, exercitând şi atribuţii de serviciu public cu specific silvic.

Această structură a fost înfiinţată în scopul asigurării unei gospodăriri durabile a fondului forestier, proprietate a Municipiului Braşov, conservării şi dezvoltării pădurilor administrate precum şi al dezvoltării activităţiilor conexe.

G. Valoarea dividendelor repartizate Municipiului Braşov

În urma aprobării situaţiilor financiare încheiate la data de 31.12.2017, prin H.C.L. nr. 251 din 30 Mai 2017, precum şi în conformitate cu prevederile Ordonanţei nr. 64 din 30 august 2001, cu modificările şi completările ulterioare, privind repartizarea profitului la societăţile naţionale, companiile naţionale şi societăţile comerciale cu capital integral sau majoritar de stat, precum şi la regiile autonome, cu modificările şi completările ulterioare, situaţia repartizării profitului realizat la data de 31.12.2017, în cursul anului 2018 este următoarea:

Nr. crt.	Destinaţia profitului	Suma
1.	Profit net de repartizat	1.867.066,95
2.	Vărsăminte la bugetul local (art. 1 pct.1 lit.f)	933.534,00
3.	Alte rezerve – surse proprii de finanţare (art. 1 pct.1 lit.g)	933.532,95

H. Selecţia administratorilor şi a directorilor, execuţia mandatului acestora.

Conducerea regiei este asigurată de Directorul – Şef Ocol. Acesta are Contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată, în conformitate cu prevederile Legii nr. 46/2008 Republicată privind Codul silvic, cu modificările şi completările ulterioare, la data angajării fiind respectată procedura prevăzută prin OUG nr. 109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice.

Conducătorul regiei răspunde de organizarea activităţii cu scopul îndeplinirii tuturor obiectivelor stabilite şi este obligat în acest sens să creeze condiţiile organizatorice, tehnice şi materiale pentru desfăşurarea corectă şi eficientă a tuturor proceselor specifice obiectului de activitate, precum şi pentru asigurarea ordinei şi disciplinei în muncă, în conformitate cu atribuţiile stabilite prin fişa postului.

Conducătorul regiei stabileşte îndatoririle, competenţele şi responsabilităţile şefilor de serviciu/oficiu/ compartimente din structura organizatorică a regiei prin emiterea fişelor de post, în condiţiile prevăzute de legislaţia în vigoare. De asemenea, conducătorul regiei aprobă fişele de evaluare anuală a performanţelor profesionale pentru personalul din structura organizatorică a regiei.

Şefii de serviciu/oficiu/compartimente (unde este cazul) din structura organizatorică a regiei stabilesc îndatoririle, competenţele şi responsabilităţile fiecărui salariat din cadrul serviciului/oficiului/compartimentului (unde este cazul) şi completează fişele de evaluare anuală a performanţelor profesionale ale acestora.

În relaţia cu personalul angajat pe bază de contract individual de muncă, regia ca angajator are, în principal, **următoarele drepturi**:

a) să stabilească şi să asigure organizarea şi funcţionarea unităţii;
b) să stabilească atribuţiile corespunzătoare pentru fiecare salariat, în condiţiile legii şi/sau în condiţiile contractului colectiv de muncă aplicabil, încheiat la nivelul regiei;
c) să dea dispoziţii cu caracter obligatoriu pentru salariat, sub rezerva legalităţii lor;
d) să exercite controlul asupra modului de îndeplinire a sarcinilor de serviciu;
e) să constate săvârşirea abaterilor disciplinare şi să aplice sancţiunile corespunzătoare, potrivit legii sau altor acte normative, contractului colectiv de muncă aplicabil şi RIOF;
f) să informeze salariaţii asupra condiţiilor de muncă şi asupra elementelor care privesc desfăşurarea relaţiilor de muncă;
g) să asigure permanent condiţiile tehnice şi organizatorice şi condiţiile corespunzătoare de muncă;
h) să acorde salariaţilor toate drepturile ce decurg din lege, din contractul colectiv de muncă aplicabil şi din contractele individuale de muncă;
i) să se consulte cu sindicatul sau în privinţa deciziilor susceptibile să afecteze substanţial drepturile şi interesele acestora;
j) să elibereze, la cerere, toate documentele care atestă calitatea de salariat a solicitantului;
k) să asigure confidenţialitatea datelor cu caracter personal ale salariaţilor;
l)) să verifice salariaţii prin intermediul aparaturii tehnice de specialitate (ex. aparat Etilotest) în scopul depistării consumului de băuturi alcoolice în timpul îndeplinirii sarcinilor de serviciu;
m) să verifice dacă salariaţii poartă uniforma de serviciu precum şi dacă aceştia folosesc uniforma de serviciu în afara programului de lucru şi situaţiile în care o folosesc;
n) să stabilească obiectivele de performanţă individuală, precum şi criteriile de evaluare a realizării acestora.

Angajatorului îi revin, în principal, **următoarele obligaţii:**
Crearea condiţiilor pentru realizarea producţiei la un nivel tehnic corespunzător care să asigure rentabilitate regiei prin:

a) aprovizionarea la timp şi în bune condiţii a tuturor locurilor de muncă cu materii prime, materiale, combustibil, energie, etc.;
b) organizarea raţională a producţiei şi a muncii prin stabilirea unei structuri organizatorice adecvate;
c) folosirea raţională a forţei de muncă, menţinerea numărului de salariaţi la nivelul strict necesar realizării producţiei şi lucrărilor programate la nivelul prevederilor bugetului de venituri şi cheltuieli aprobat, organizarea orientării profesionale, selecţia, angajarea în muncă şi promovarea salariaţilor potrivit cerinţelor stabilite pentru fiecare loc de muncă, în raport cu calităţile profesionale, modul de implicare şi comportare în cadrul unităţii, aplicarea unor criterii obiective de apreciere anuală a acestora;
d) aplicarea strategiei de dezvoltare a unităţii prin elaborarea de programe anuale cu privire la activitatea de dezvoltare, apărare şi conservare a fondului forestier, precum şi a activităţii de producţie tehnico-economică pe bază de studii pertinente de prospectare a pieţei interne şi externe, asimilarea tehnologiilor şi metodelor de lucru care să conducă la creşterea productivităţii muncii,

reducerea consumurilor, creşterea calităţii şi reducerea costurilor; În acest sens, pentru analiza, verificarea şi avizarea documentaţiilor rezultate, este constituită la nivelul R.P.L.P. Konstadt R.A. Comisia Tehnico-Economică în cadrul căreia au fost numiţi specialişti din cadrul unităţii. Comisia Tehnico-Economică îşi desfăşoară activitatea pe baza regulamentului aprobat de Consiliul de Administaţie al R.P.L.P. Kronstadt R.A.

e) asigurarea desfacerii producţiei programate cu contracte ferme, atât la intern cât şi la extern;

f) asigurarea fondurilor necesare efectuării reparaţiilor curente şi capitale la aparatura, utilajele şi clădirile din dotare, inclusiv locuinţele de intervenţie;

g) asigurarea asistenţei tehnice a fiecărui loc de muncă, cu personal calificat;

h) asigurarea condiţiilor pentru efectuarea integrală a concediilor de odihnă potrivit programării, într-un an calendaristic, de către toţi salariaţii regiei;

i) asigurarea fondurilor băneşti necesare plăţilor salariaţilor;

j) stabilirea măsurilor pentru depistarea şi combaterea eventualelor fenomene de corupţie, fraudă, nepotism etc.

k) introducerea unui sistem informaţional adecvat, în vederea înlăturării birocraţiei şi stabilirii responsabilităţilor;

l) să acopere cu veniturile din activitatea sa toate cheltuielile, inclusiv dobânzile, amortizarea investiţiilor şi rambursarea creditelor şi să obţină profit;

m) adoptă măsuri în conformitate cu actele normative în vigoare, pentru sprijinirea activităţii regiei dacă, din motive obiective, traversează o situaţie financiară dificilă;

n) urmărirea şi controlul realizării programelor anuale stabilind măsurile care se impun cu caracter disciplinar, material, civil sau penal, după caz;

o) stabilirea unor norme de muncă, astfel încât acestea să exprime pentru fiecare caz în parte cantitatea de muncă necesară pentru efectuarea operaţiilor sau lucrărilor de către o persoană ce posedă o calificare corespunzătoare care lucrează cu intensitate normală în condiţiile unor procese tehnologice şi de muncă determinate;

p) aducerea la cunostinţa personalului în timp util a atribuţiilor ce revin fiecăruia, normele de muncă stabilite, efectuarea instruirii necesare în vederea cunoaşterii şi însuşirii acestora prin fişa postului care se actualizează periodic;

q) asigurarea condiţiilor avute în vedere la stabilirea normelor de muncă, punerea la dispoziţia salariaţilor a dotărilor tehnice de care unitatea dispune, a materialelor, documentaţiei şi echipamentului de protecţie şi de lucru, luarea de măsuri pentru asigurarea salariilor corespunzătoare în vederea utilizării depline a capacităţilor de producţie şi a folosirii complete şi eficiente a timpului de lucru;

r) asigurarea, în limitele posibilităţilor, a dotărilor necesare pentru buna desfăşurare a activităţii regiei (locuinţe de serviciu, mijloace de transport, calculatoare şi mijloace de comunicaţie);

s) stabilirea instrucţiunilor pentru funcţionarea şi exploatarea instalaţiilor, maşinilor, agregatelor şi utilajelor folosite în unitate, instrucţiunile tehnice de lucru, normelor de manipulare, depozitare şi folosire a materiilor prime şi materialelor, instrucţiunilor proprii de protecţie a muncii etc., astfel ca să se apere viaţa, integritatea corporală şi sănătatea şi să se asigure condiţiile de securitate a muncii;

t) organizează arhiva unităţii, răspunzând în acest sens, de evidenţa, inventarierea, selecţionarea, păstrarea şi folosirea documentelor în condiţiile prevăzute de Legea nr. 16/1996 a Arhivelor Naţionale, republicată;

u) luarea măsurilor pentru eliberarea de legitimaţii, salariaţilor, cu indicarea locului de muncă al fiecăruia;

v) întocmirea recomandărilor în legătură cu activitatea profesională şi profilul moral al salariaţilor la plecarea din unitate.

Selecţia administratorilor Regiei Publice Locale a Pădurilor Kronstadt R.A. s-a făcut de către autoritatea tutelară – Consiliul Local al Municipiului Braşov, având ca temei legal O.U.G. nr. 109/2011, privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările şi completările ulterioare.

Urmare a procedurii de selecţie, precum şi având în vedere prevederile:

- H.C.L. nr. 180/2005 privind înfiinţarea Regiei Publice Locale a Pădurilor Kronstadt R.A.,
- H.C.L. nr. 633/15.12.2017 privind aprobarea Regulamentului de Organizare şi Funcţionare al Regiei Publice Locale a Pădurilor Kronstadt R.A.,
- H.C.L. nr. 623/27.11.2015, republicată, conform H.C.L. nr. 741/21.12.2015 privind numirea Consiliului de Administraţie al Regiei Publice Locale a Pădurilor Kronstadt R.A.

au fost încheiate Contracte de Mandat, între autoritatea tutelară – Consiliul Local al Municipiului Braşov şi Membrii ai Consiliului de Administraţie, denumiţi şi "Administratori", astfel:

Nr. crt.	Administrator	Contractul de mandat	
		Nr.	Data
1	Souca Georgeta	1	16.01.2016
2	Curtu Alexandru Lucian	2	16.01.2016
3	Criţ Maria Nicoleta	3	16.01.2016
4	Abrudan Ioan Vasile	4	16.01.2016
5	Nistor Tiberiu	5	16.01.2016
6	Olteanu Dan Viciu	6	16.01.2016
7	Zup Mihai	7	16.01.2016

Contractele de mandat ale administratorilor au o formă unitară şi prevăd următoarele obligaţii:

Pe întreaga durată a contractului de mandat se urmăreşte realizarea următoarelor obiective şi criterii de performanţă (indicatori economici şi tehnici):

a. Realizarea de profit,
b. Realizarea Bugetului de Venituri şi Chltuieli aprobat prin Hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Braşov,
c. Realizarea Programului de investiţii aprobat la nivelul Regiei,
d. Realizarea altor indicatori tehnici specifici stabiliţi annual prin B.V.C. (Bugetul de Venituri şi Cheltuieli) al Regiei.

Explicitarea indicatorilor economici şi tehnici precum şi a modului de punere în practică a acestora în vederea analizării activităţii realizate de administratori.

Indicatorii de performanţă cuprind obiectivele şi criteriile de performanţă ale R.P.L.P. Kronstadt R.A. fundamentate în funcţie de prevederile Bugetului de Venituri şi Cheltuieli rectificat propus pe anul 2017.

În vederea evaluării performanţelor regiei şi implicit a Consiliului de Administraţie al acesteia, aşa cum este prevăzut la art. 17 din OUG nr. 109/2011 privind guvernanţa corporativă a întreprinderilor publice, precum şi a faptului că stabilirea acestor indicatori se face în strânsă corelare cu activitatea preconizată a se realiza de către regie, aşa cum este evidenţiată prin Bugetul de Venituri şi Cheltuieli rectificat, au fost stabiliţi indicatori de performanţă economici şi tehnici specifici, ce au caracter annual.

Prin activitatea desfăşurată de către administratorii regiei, aceştia au în vedere realizarea obiectivelor sale, aşa cum sun tele evidenţiate atât prin Planul de Management elaborate, cât şi prin prevederile şi procedurile asumate prin obţinerea sistemului de certificare FSC (Forest Stewardship Council).

Planul de management este un document strategic care stabileşte obiectivele regiei pe termen scurt, mediu şi lung pe diferite domenii. Acesta defineşte viziunea strategică clară, modul de acţiune pentru atingerea ţintelor, ca şi planificarea lor în timp, pentru orientarea deciziilor curente de management.

Se doreste ca prin implementarea planului de management să se ajungă la o mai mare eficientizare a activităţilor desfăşurate.

De aceea este nevoie de dezvoltarea unui sistem de monitorizare a eficienţei şi modului de implementare a planului de management, precum şi de evaluarea efectelor acestuia în raport cu viziunea planului.

Astfel, implicarea administratorilor va continua trendul crescător în care Regia Publică Locală a Pădurilor Kronstadt R.A. se află încă de la înfiinţare şi până în prezent, vizand cu precădere şase puncte cheie:

- administrarea durabilă a fondului forestier şi cinegetic aparţinând Municipiului Braşov, în condiţii de maximă eficienţă şi în strânsă corelare cu politicile internaţionale privind protecţia mediului,
- continuarea programului investiţional derulat până în prezent, prin care se doreşte dezvoltarea infrastructurii regiei, precum şi identificarea şi accesarea de noi surse de finanţare ce pot fi utilizate în procesul de dezvoltare propus.
- respectarea principiilor de guvernanţă corporativă,
- sporirea averii atât a instituţiei, cât şi a acţionarului unic – Consilul Local al Municipiului Braşov, prin administrare eficientă,
- acordarea de dividende sporite către acţionarul unic, reprezentate de vărsămintele din profitul net,
- continuarea implicării regiei în activităţile de educaţie şi conştientizare publică asupra rolului şi importanţei pe care o are întreaga biodiversitate.

De asemenea, continuarea implicării regiei în activităţile de educaţie şi conştientizare publică asupra rolului şi importanţei pe care o are întreaga biodiversitate, reprezintă o altă prioritate pe care regia, prin administratorii săi, şi-a propus-o.

Regia Publică Locală a Pădurilor Kronstadt R.A. este recunoscută pentru sistemul eficient pe care îl propune în organizarea şi desfăşurarea activităţilor specifice, motiv care

constituie o provocare pentru administratori în intenţia de a-şi utiliza cunoştinţele şi abilităţile personale ca membrii ai Consiliului de Administraţie, familiarizaţi fiind cu toate problemele specifice acestei instituţii.

O altă componentă, pe care Regia Publică Locală a Pădurilor Kronstadt R.A. o consideră ca fiind extrem de importantă, o reprezintă sistemul de certificare FSC (Forest Stewardship Council), acesta fiind principalul instrument pentru promovarea unui management forestier responsabil pentru pădurile proprietate a Municipiului Braşov pe care regia le administrează.

Regia Publică Locală a Pădurilor Kronstadt R.A. în calitate de manager de resurse consideră că prin respectarea Principiilor şi Criteriilor FSC pădurile sunt administrate corespunzător din punct de vedere ecologic, social şi economic.

Conducerea regiei, doreşte ca prin procedurile şi măsurile care le ia în vederea implementării cerinţelor standardului FSC, să asigure continuitate în utilizarea resurselor lemnoase şi accesorii atât în prezent cât şi pentru generaţiile ce vor urma.

Astfel, regia a luat la cunoştinţă şi se obligă să respecte şi să depună toate eforturile pentru a îndeplini cerinţele standardului FSC pentru management forestier pentru a contribui esenţial la îmbunătăţirea aspectelor sociale şi de mediu.

În baza celor menţionate mai sus, regia se obligă să:

- Respecte legislaţia naţională şi internaţională (CITES, ILO etc.) la care România este parte semnatară şi să îndeplinească cerinţele celor 10 Principii şi 56 de Criterii ale standardului FSC pentru management forestier,
- Respecte dreptul de proprietate şi să nu aducă prejudicii integrităţii fondului forestier proprietate publică a Municipiului Braşov, certificat FSC,
- Elaboreze proceduri pentru exprimarea plângerilor şi reclamaţiilor şi să asigurăm mecanisme de rezolvare a acestora şi implicit a prejudiciilor aduse,
- Ofere posibilităţi de angajare şi instruire comunităţilor locale din zonă,
- Asigure îndeplinirea tuturor cerinţelor referitoare la Protecţia Muncii şi să monitorizeze respectarea cerinţelor referitoare la Protecţia Muncii şi de către operatorii economici care desfăşoară activităţi în fondul forestier certificat FSC,
- Asigure prin operaţiunile de management forestier valorificarea eficientă a funcţiilor multiple ale pădurii pentru asigurarea viabilităţii economice şi a unei largi palete de avantaje de mediu şi sociale,
- Identifice şi să ia măsuri pentru protejarea speciilor rare, ameninţate sau pe cale de dispariţie,
- Destineze conservării cel puţin 10% din suprafaţa forestieră care sa aibă ca obiectiv prioritar biodiversitatea,
- Dedice exclusiv protecţiei biodiversităţii şi să excludă de la tăieri comerciale cel puţin 5% din suprafaţa forestieră administrată,
- Identifice şi să păstreze o cantitate suficientă de lemn mort în pădurile certificate,
- Respecte normele tehnice de exploatare şi să asigure protecţia solului, apelor şi ecosistemelor învecinate acestora,
- Evite pe cât posibil utilizarea substanţelor chimice şi să excludă de la utilizare acele substanţe interzise de către FSC,
- Monitorizeze starea actuală a pădurii, a producţiei forestiere, lanţul de custodie, managementul activităţilor şi impactul lor social şi de mediu,

- Identifice corespunzător, să carteze şi să elaboreze măsuri adecvate de management pentru Pădurile cu Valoare Ridicată de Conservare din fondul forestier proprietate publică a Municipiului Braşov.

Personalul tehnic şi administrativ al regiei precum şi al operatorilor economici care desfăşoară activităţi în fondul forestier proprietate publică a Municipiului Braşov este instruit permanent privind procedurile şi directivele elaborate în vederea respectării şi implementării cerinţelor standardului FSC.

Regia, a luat la cunoştinţă prevederile standardului FSC şi se angajează să respecte toate cerinţele şi prevederile impuse de către acesta pentru o perioadă de cel puţin 5 (cinci) ani de zile pentru fondul forestier proprietate publică a Municipiului Braşov, în suprafaţă totală de 14.648 ha, care face scopul certificarii şi este administrat de către regie.

Toate cele mai sus arătate, conduc la concuzia că administratorii, prin execuţia mandatului lor, depun diligenţele necesare realizării obiectivelor asumate, creând premisele unui mediu eficient de desfăşurare a activităţilor specifice regiei, în cadrul economiei acesteia.

I. Informaţii conform prevederilor art. 55 alin. 2 si 3 din OUG nr. 109/2011

Potrivit prevederilor art. 55 alin. (2) din OUG nr. 109/2011, Regia Publică Locală a Pădurilor Kronstadt R.A., prin Consiliul de Administraţie, elaborează un raport anual cu privire la remuneraţiile şi alte avantaje acordate administratorilor în cursul anului financiar.

În conformitate cu prevederile art. 55 alin. (3) din OUG nr. 109/2011, raportul este pus la dispoziţia acţionarilor (autorităţii tutelare) potrivit art. 39 alin. (1) şi cuprinde informaţii privind:

a) structura remuneraţiei, cu explicarea ponderii componentei variabile şi componentei fixe;

b) criteriile de performanţă ce fundamentează componenta variabilă a remuneraţiei, raportul dintre performanţa realizată şi remuneraţie;

c) considerentele ce justifică orice schemă de bonusuri anuale sau avantaje nebăneşti;

d) eventualele scheme de pensii suplimentare sau anticipate;

e) informaţii privind durata contractului, perioada de preaviz negociată, cuantumul daunelor-interese pentru revocare fără justă cauză.

J. Remunerarea membrilor Consiliului de Administraţie în anul 2017

Remunerarea membrilor Consiliului de Administraţie în anul 2017 s-a făcut în baza H.C.L. nr. 490 din data de 31 octombrie 2013 privind aprobarea cuantumului indemnizaţiilor membrilor Consiliului de Administraţie al Regiei Publice Locale a Pădurilor Kronstadt R.A.

Astfel, în baza Metodologiei privind stabilirea cuantumului indemnizaţiilor membrilor Consiliului de Administraţie al Regiei Publice Locale a Pădurilor Kronstadt R.A., aprobate prin H.C.L. anterior menţionată, sunt stabilite următoarele:

a. Indemnizaţia fixă lunară brută, a membrilor executivi/neexecutivi este în cuantumul unui salariu mediu brut din ramura Silvicultură şi exploatări forestiere, comunicat de Institutul Naţional de Statistică pentru perioada unui an anterior aplicării.

b. Componenta variabilă, stabilită anual, a membrilor executivi/neexecutivi este acordată doar în situația realizării integrale a indicatorilor de performanță, conform raportării din situațiile financiare,
c. Cuantumul componentei variabile, este stabilită ca procent din indemnizația fixă brută anuală, egal cu procentul reprezentând depășirea indicatorului profit brut aprobat, anexă la B.V.C.
d. Nerealizarea indicatorilor de performanță aprobați, anexă la B.V.C., atrage după sine, atât neacordarea componentei variabile, cât și reducerea indemnizației fixe lunare pentru exercițiul financiar următor, la nivelul procentului de realizare curent.

REGIA PUBLICĂ LOCALĂ A PĂDURILOR KRONSTADT R.A.		
CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE		
dl. Zup Mihai	***Preşedinte***	
dl. Olteanu Dan Viciu	***Membru***	
dl. Abrudan Ioan Vasile	***Membru***	
dl. Curtu Alexandru Lucian	***Membru***	
dl. Nistor Tiberiu	***Membru***	
dna. Souca Georgeta	***Membru***	
dna. Criţ Maria Nicoleta	***Membru – Secretar***	

REGIA PUBLICĂ LOCALĂ A PĂDURILOR KRONSTADT RA